



DUURZAAMHEIDSVERSLAG

2022/23

SEVERIN

INHOUD

1.0 Samenvatting	4
2.0 Even voorstellen: SEVERIN	8
3.0 Design & Branding – German Engineering & Quality	14 19
4.0 Oriëntatie op duurzaamheid	20
5.0 Materiële onderwerpen	28
5.1. Klimaat	30
5.2. Circulaire economie & verpakking	32
5.3. Toeleveringsketen	34
5.4. Medewerkers	36
5.5. Governance	38
5.6. Klant- en productveiligheid	39
6.0 Case story	40
6.1. Al meer dan 30 jaar een reparatie- en servicecentrum	42
6.2. Omdat het alleen samen lukt: een toekomstbestendig service- en repa- ratiernetwerk	43
7.0 Methodologische opmerkingen / GRI-principes	44
8.0 Gegevens, bijlage & GRI-index	48

BESTE LEZERS EN ZAKENPARTNERS,



Gerhard Sturm
CEO

Als middelgroot Duits bedrijf uit Sundern in het Sauerland zet SEVERIN sinds de oprichting in 1892 steeds meer in op duurzaamheid: al in 1961 richtte de onderneming in Duitsland een eigen testafdeling voor productkwaliteit en -veiligheid op. In 1976 volgde de eerste eigen service en sinds 1985 bieden wij ook reparatieoplossingen aan. In 1992 werd de eerste repareerbare filterkoffiemachine, de SEVERIN CAPRICE, op de markt gebracht. Het bedrijf heeft al meer dan 30 jaar een eigen reparatiecentrum, waar alleen al in 2023 goederen ter waarde van meer dan 2,5 miljoen euro werden gerepareerd (de som van A- en B-goederen en opgeknapte en gerepareerde retourzendingen). In juni 2024 werd SEVERIN genomineerd voor de Duitse duurzaamheidsprijs 2025. Deze prijs wordt toegekend voor voorbeeldige prestaties en vooruitgang op het gebied van klimaatbescherming, natuurbehoud, eerlijke waardeketens en sociaal engagement.

De klimaatcrisis wordt steeds duidelijker nu de gevolgen steeds tastbaarder en bedreigender worden. Van extreme weersomstandigheden en een stijgende zeespiegel tot verlies van biodiversiteit, gezondheidsrisico's, aanzienlijke economische kosten en sociale druk: de urgentie om nu te handelen om de ergste gevolgen te voorkomen is nog nooit zo groot geweest. Het is cruciaal dat bedrijven samenwerken om oplossingen te vinden voor een duurzame en leefbare toekomst.

Dit duurzaamheidsverslag is de volgende logische stap om de aanspraak op een leidende rol voor duurzaamheid in de sector huishoudelijke elektronica onder Duitse KMO's (met een bedrijfsgrootte van minder dan 500 medewerkers) verder te benadrukken. Het is een duidelijk streven naar transparantie en verantwoordelijkheid tegenover toekomstige generaties.

Het verslag heeft betrekking op de boekjaren 2022 en 2023 en voldoet aan de GRI-standaarden "met referentie" in overeenstemming met de GRI-update 2021, die op 1 januari 2023 van kracht werd. In de toekomst zullen we rapporteren volgens de Europese Sustainability Reporting Standards (normen voor duurzaamheidsrapportage) als onderdeel van de Corporate Sustainability Reporting Directive (richtlijn inzake rapportage over de duurzaamheid van ondernemingen). Binnen het bedrijf werd een duurzaamheidsexpert aangesteld, wiens taak het was om afdelingsoverschrijdende werkgroepen te vormen, samen met een externe consultant als ondersteunend orgaan. De algemene doelstelling was om het onderwerp duurzaamheid te integreren als vast bestanddeel van het toekomstige bedrijfsmodel en om de voortgang jaarlijks te documenteren in de vorm van een rapport en hiervoor tegelijkertijd meetbaar bewijs te leveren.

In 2023 hebben we ons specifiek gericht op het analyseren van de impact van onze bedrijfsactiviteiten, het voeren van discussies met belanghebbenden en het ontwikkelen van strategische actiegebieden. We verzamelden gedetailleerde gegevens op verschillende gebieden om duurzame benaderingen in lopende processen te implementeren.

Ons bedrijf heeft zichzelf een aantal duurzaamheidsdoelen gesteld om milieuverantwoordelijkheid en sociale rechtvaardigheid in onze bedrijfsprocessen te verankeren. We streven ernaar om te allen tijde te voldoen aan alle richtlijnen en wettelijke veiligheidseisen voor onze producten. Door gemeenschappelijke onderdelen te definiëren, willen we het aantal verschillende reserveonderdelen in de toekomst verminderen en reparaties vergemakkelijken; dit zal ook de hoeveelheid afval verkleinen en de levensduur van onze producten verlengen.

Een ander aandachtspunt is het verhogen van het recyclingpercentage van inkomende retourzendingen en een toename van het gebruik van gerecyclede materialen in onze productverpakkingen. We willen onze klanten volledige transparantie bieden over alle gebruikte materialen, zodat zij beter in staat zijn een bewuste aankoopbeslissing te nemen. Wij selecteren en evalueren onze leveranciers op basis van duidelijk gedefinieerde duurzaamheidscriteria, om ervoor te zorgen dat onze partners ook milieuvriendelijk en sociaal verantwoord handelen.

Een belangrijke doelstelling is het verminderen van directe en indirecte CO₂-uitstoot (Scope 1, 2, 3). Hiertoe willen we een gedetailleerd actieplan opstellen dat ons zal helpen om de uitstoot geleidelijk te verminderen tegen 2030. Met deze aanpak streven we naar een duurzame ontwikkeling die zowel onze ecologische als sociale verantwoordelijkheid weerspiegelt.

Tot slot willen we benadrukken dat duurzaamheid voor SEVERIN geen modewoord is, maar diep in onze bedrijfscultuur verankerd zit. In het afgelopen jaar hebben wij door verschillende veranderingsprocessen op het gebied van milieu, maatschappij en ondernemingsbestuur aanzienlijke vooruitgang geboekt, die wij nu voor het eerst in dit verslag vastleggen. Onze inzet voor duurzaamheid komt niet alleen tot uiting in ecologisch verantwoord gedrag, maar ook in de bevordering van een eerlijke en inclusieve werkomgeving en nauwe samenwerking met onze partners en de samenleving.

Wij zijn ons ervan bewust dat de weg naar een volledig duurzame toekomst voortdurende inspanningen vereist. Daarom streven we ernaar om in de toekomst innovatief en verantwoord te blijven handelen om de duurzaamheidsdoelen die we onszelf hebben gesteld te bereiken en onze prestaties voortdurend te optimaliseren. We willen onze medewerkers, klanten, leveranciers en partners bedanken voor hun steun en vertrouwen. Samen geven we vorm aan een duurzame toekomst – voor ons bedrijf, ons milieu en voor toekomstige generaties.



1.0 SAMENVATTING

1.0 SAMENVATTING

In het voorjaar van 2023 werd de functie van **duurzaamheidsexpert** gecreëerd als een onafhankelijke, interne functie. Samen met het Terra Instituut voor Duurzaamheid werden dit jaar de eerste maatregelen geïmplementeerd en nieuwe werkstructuren gecreëerd door werkteams te vormen en regelmatig gezamenlijke workshops te organiseren.

In de herfst van 2023 ging het project voor de ontwikkeling van een **alomvattende duurzaamheidsstrategie** van start. Bij het opstellen van de strategie hebben we ons gericht op de belangrijkste kwalitatieve doelstellingen, aangezien de basis voor verdere gegevensverzameling op veel geïdentificeerde gebieden nog moet worden ontwikkeld om specifieke kwantitatieve doelstellingen te kunnen definiëren en implementeren.

ONZE VISIE TOT 2030

Wij zijn een fabrikant van kleine elektrische apparaten in Sundern, Duitsland, met een wereldwijd klantenbestand uit alle lagen van de bevolking, inkomensniveaus en culturen.

Het **voldoen aan wereldwijde veiligheidsnormen, een zeer sterke focus op kwaliteit en compliance** en de scholing van onze medewerkers zijn essentiële elementen van onze bedrijfsfilosofie. Ook hechten we veel belang aan de controle van onze partners in het Amfori-netwerk.

We streven ernaar om dit duurzaamheidsconcept de komende zes jaar verder te ontwikkelen, waarbij we niet alleen rekening houden met de locaties, maar vooral ook met de bedrijfsactiviteiten en producten. Alle gedefinieerde maatregelen zijn gericht op de geïdentificeerde materiële onderwerpen:



SUCCESSSEN IN 2023

IN HET BOEKJAAR 2023 BOEKTEN WE DE VOLGENDE SUCCESSSEN:

- Een baanbrekend project wordt uitgebreid: De **terugname en reparatie** van SEVERIN-producten in expert centra voor consumentenelektronica is van start gegaan en wordt nu uitgebreid.
- Introductie van een **platform voor B-goederen** in onze online-shop: Via dit platform kunnen klanten hoogwaardige producten kopen, terwijl SEVERIN tegelijkertijd de waarde van de afgedankte goederen verhoogt.
- Wij hebben een gedetailleerde **richtlijn voor de beoordeling van reparaties** opgesteld. Deze dient als oriëntatiehulp en maakt het mogelijk om betere beslissingen te nemen over reparatiemogelijkheden.
- In vergelijking met 2021 konden we het aandeel **gerepareerde retourzendingen** verhogen van 29% naar **>55%**. Hieruit blijkt dat we steeds efficiënter worden in het hergebruik en de reparatie van producten, wat op zijn beurt een positief effect heeft op het milieu.

DOELSTELLINGEN 2025/2026

De relevantie van duurzaamheid blijft toenemen, omdat de effecten van klimaatverandering en aantasting van het milieu steeds merkbaarder worden. Voor de komende twee jaar zijn de eerste **duurzaamheidsdoelen** vastgesteld, die geleidelijk zullen worden uitgebreid. De bedoeling is om de ecologische voetafdruk te verkleinen en sociale en economische duurzaamheid te bevorderen.

MATERIËLE ONDERWERPEN	DOELSTELLINGEN	PERIODE
Klant- en productveiligheid	Richtlijnen en wettelijke veiligheidseisen voor alle producten permanent naleven en waarborgen	Voortdurend controleren
Circulaire economie & verpakking	Opstellen van een richtlijn "Duurzaamheid" als bijlage bij de SEVERIN ontwerp-richtlijnen.	2025
Circulaire economie & verpakking	Definitie van gemeenschappelijke onderdelen, o.a. om het aantal verschillende reserveonderdelen kleiner te maken en reparaties te vergemakkelijken.	2026
Circulaire economie & verpakking	Onderzoek naar de mogelijkheid om gerecyclede materialen te gebruiken in de productie	2026
Circulaire economie & verpakking	Het recyclingpercentage van binnenkomende retourzendingen verhogen	2025
Circulaire economie & verpakking	Het gebruik van gerecyclede materialen in productverpakkingen verhogen	2025
Circulaire economie & verpakking	Transparantie creëren voor klanten over alle gebruikte materialen	2025
Toeleveringsketen	Definitie van duurzaamheidscriteria voor de selectie en evaluatie van leveranciers	2025
Toeleveringsketen	Een eerste score toekennen aan leveranciers op basis van duurzaamheidscriteria	2025
Klimaat	Beperken van Co2-emissies ₂ -emissies (Scope 1, 2, 3)	2026
Klimaat	Optimaliseren van stroom, gas, afval op de hoofdvestiging in Duitsland.	2025
Klimaat	Opstellen van een gedetailleerd actieplan voor de geleidelijke vermindering van emissies tegen 2030	2026
Governance	Ontwikkeling van een wereldwijd beleidskader	2025
Governance	Onmiddellijk ingrijpen bij overtredingen (nultolerantie)	Voortdurend controleren
Medewerkers	Vaststelling van een wereldwijde SEVERIN-diversiteitsscore	2025
Medewerkers	Uitvoeren van de jaarlijkse medewerkersenquête en een aparte duurzaamheids-enquête	Jaarlijks controleren



2.0 EVEN VOORSTELLEN:
SEVERIN

SEVERIN-HISTORIE - UITTREKSEL

- 1961**

Opening van een interne **testafdeling** en telefonische **klantenservice**
 - 1985**

Opening van nieuwe **assemblagehallen** en een **magazijn voor afgewerkte producten en reserveonderdelen**
 - 1992**

Marktintroductie van de **SEVERIN filterkoffiemachine Caprice**
 - 2005**

Ingebruikname van het **hoogbouwmagazijn** in Sundern met een capaciteit van 36.000 palletplaatsen
 - 2019**

Naast **Europa** focus op de afzetmarkt in **Azië**
-
- Eigen **serviceafdeling** met klantenservice

1976
 - Oprichting van de eerste **verkoopmaatschappij** in Frankrijk

1991
 - Opening van de **productievestiging** in Shenzhen, China

1995
 - Overname door **TRM-Beteiligungs-gesellschaft** als nieuwe aandeelhouder

2018
 - Versterking van **e-commerce** en **internationale expansie**

2022



PRODUCTEN

SEVERIN is een **internationaal actieve onderneming in de sector huishoudelijke apparaten met hoofdkantoor in Duitsland**. Wij ontwikkelen, produceren en verkopen grote en kleine huishoudelijke apparaten.

Wij ontwikkelen onze producten op ons hoofdkantoor in Duitsland en geven ze ter productie door aan onze eigen productievevestiging in Azië of aan externe leveranciers.

Onze producten worden rechtstreeks verkocht aan eindgebruikers, aan groothandelaars en via onze OEM-activiteiten wereldwijd. Ons productassortiment omvat een verscheidenheid aan huishoudelijke hulpmiddelen en grill- en koelapparaten. De productwereld van SEVERIN is onderverdeeld in de **volgende categorieën**:

KOFFIE & ONTBIJT		BBQ & FUNFOOD		KEUKEN	
	MAGNETRONS & OVENS		KOELEN & VRIEZEN		VLOERVERZORGING

- Koffie & ontbijt:** koffiemachines, melkopschuimers, broodroosters, waterkokers
- BBQ & funfood:** raclette, fondue, elektrische grills
- Keuken:** keukenmachines, multi-fijnsnijders, mixers, airfryers, kookplaten
- Magnetrons & ovens:** magnetrons en grillovens
- Koelen & vriezen:** koelkasten en vriesboxen
- Vloerverzorging:** vloer- en handstofzuigers

2020 → 2021 → 2022 → 2023

		SEVERIN								SEVERIN	

Aan het einde van 2023 bedroeg het aantal artikelen in het assortiment, de zgn. stock keeping units (SKU's), 296 (exclusief uitgefaasde producten en rechtstreekse verkoop).

LOCATIES (2022-2023)

Onze producten worden in meer dan 80 landen verkocht. Wereldwijd werken er meer dan 470 medewerkers voor SEVERIN (stand december 2023).

De bedrijfslocaties zijn als volgt verdeeld:

3 productievestigingen wereldwijd

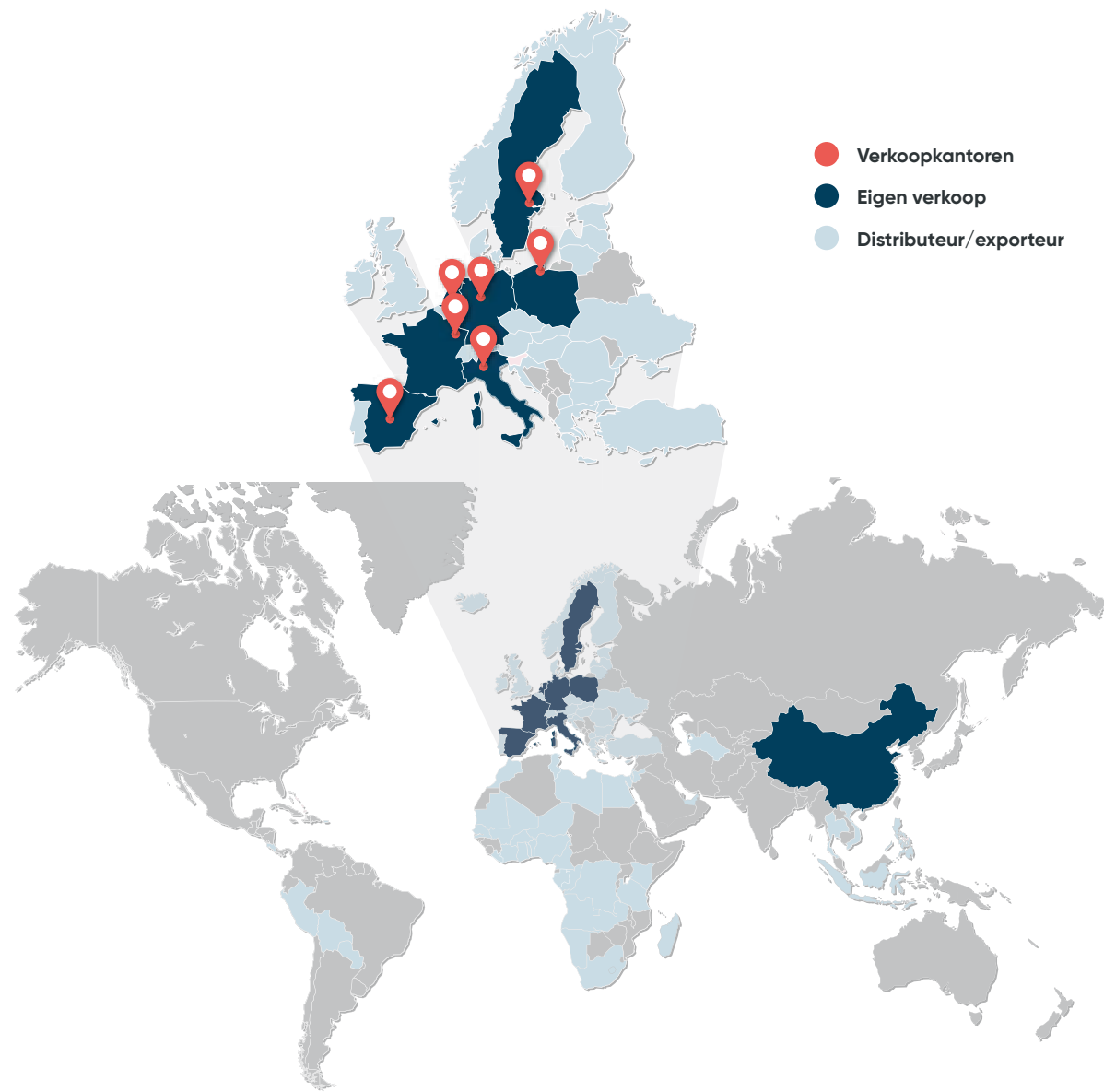
- SEVERIN Household Electrical Appliances Ltd. – evenals verschillende andere leveranciers in China
- Eén leverancier uit Griekenland
- Eén leverancier uit Turkije

1 vestiging in Azië

- SEVERIN Asia Ltd. – inkoopkantoor Hongkong

7 locaties in Europa

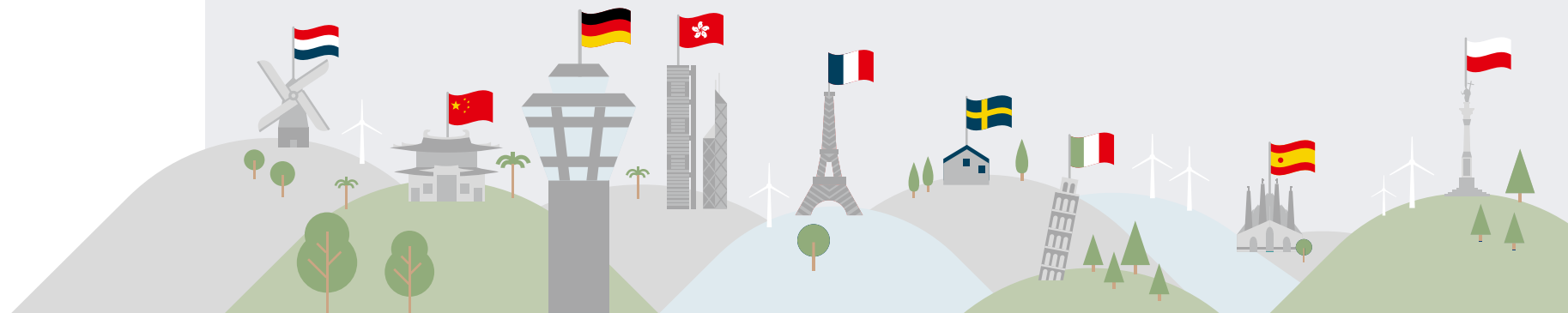
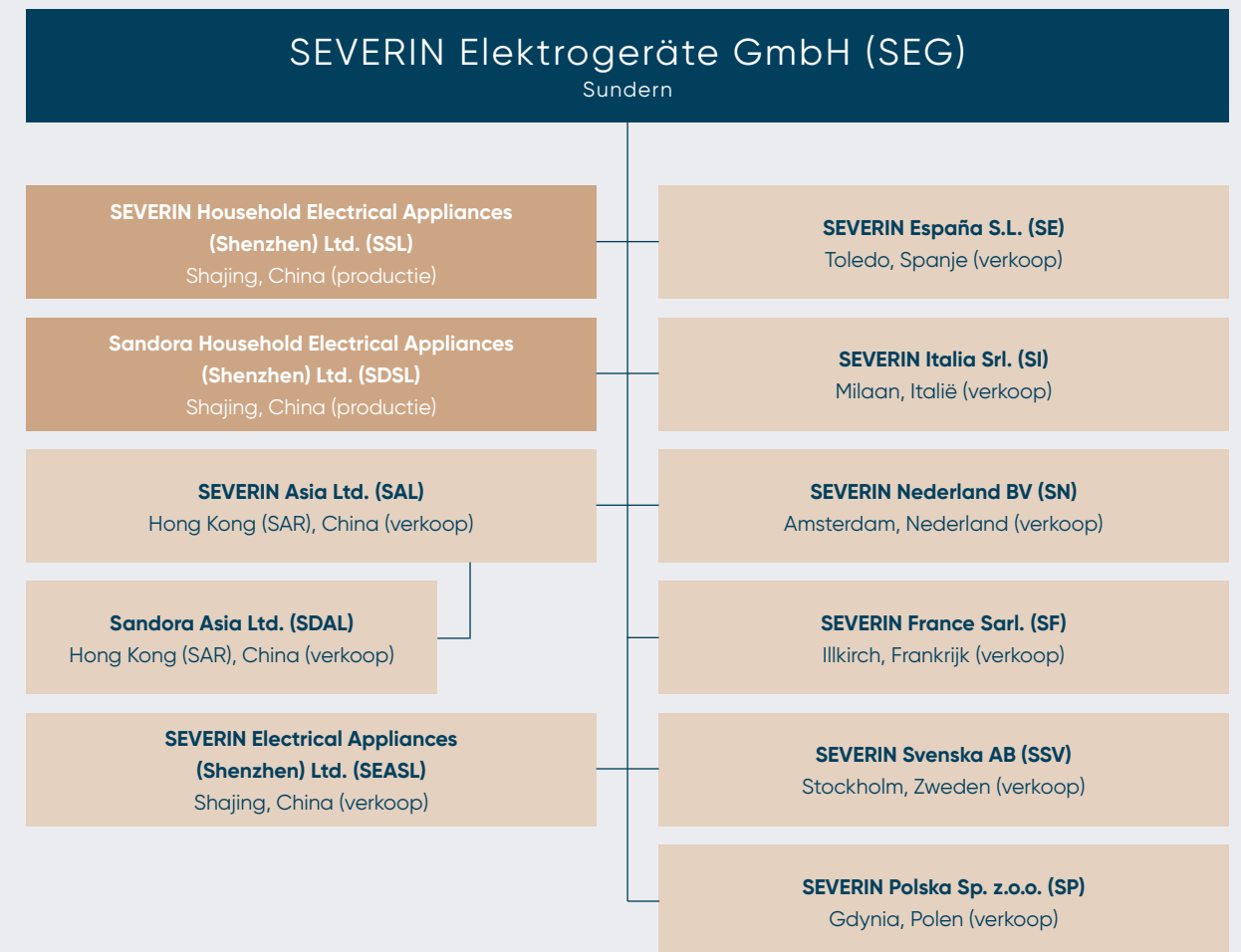
- SEVERIN Elektrogeräte GmbH – hoofdkantoor in Duitsland sinds 1892
- SEVERIN France Sarl. – verkoopkantoor Frankrijk sinds 1991
- SEVERIN Italia Srl. – verkoopkantoor Italië sinds 2000
- SEVERIN España SL – verkoopkantoor Spanje sinds 1997
- SEVERIN Polska SP.Z.o.o. – verkoopkantoor Polen sinds 2005
- SEVERIN Nederland BV – verkoopkantoor Nederland sinds 1995
- SEVERIN Svenska AB – verkoopkantoor Zweden sinds 1995



ORGANISATIESTRUCTUUR SEVERIN

Het hoofdkantoor van ons bedrijf in **Sundern in de regio Sauerland** is van cruciaal belang voor het beheer van de bedrijfsactiviteiten. Van hieruit sturen de afdelingen Klantenservice, Logistiek, Productmanagement, Innovatie, Marketing, Kwaliteitsontwikkeling en Productveiligheid de toekomstbestendige richting van het bedrijf aan en beheren ze de bestaande productportfolios en marktmaatregelen.

Samen met de verkooporganisatie in Sundern voor de Duitse markt, zorgen medewerkers in **zes andere Europese verkoopkantoren** ervoor dat onze producten hun weg vinden naar huishoudens over de hele wereld.





**3.0 DESIGN &
BRANDING**



3.0 DESIGN & BRANDING

GERMAN ENGINEERING & QUALITY

DESIGNFILOSOFIE

De SEVERIN-designfilosofie is de basis voor de ontwikkeling van ons productassortiment. Deze is gebaseerd op een harmonieus samenspel van functionaliteit, esthetiek en duurzaamheid. Ons concept wordt gekenmerkt door vijf centrale pijlers, die in het design van toekomstige producten terug te vinden zullen zijn:

eenvoudig, menselijk, innovatief, hoogwaardig, duurzaam.

Eenvoudig: De nadruk ligt op reductie en eenvoud. Intuïtieve bediening en een helder ontwerp staan centraal.

Menselijk: Ons productontwerp wordt gekenmerkt door een royale en vloeiende vorm met warme materialen.

Innovatief: We ontwikkelen onze technologische oplossingen voortdurend met de behoeften van onze gebruikers in gedachten.

Hoogwaardig: betekent voor ons dat hoogwaardige materialen nauwkeurig worden verwerkt voor de best mogelijke prestaties, zodat onze klanten altijd kunnen vertrouwen op onze producten.

Duurzaam: vormt het fundament van de SEVERIN-designfilosofie. Wij streven ernaar om hoogwaardige, milieuvriendelijke en waar mogelijk gerecyclede materialen te gebruiken. Daarbij richten wij ons op een modulaair ontwerp voor eenvoudige reparaties. Het doel is om de levensduur van onze producten te verlengen.



EENVOUDIG



MENSELIJK



INNOVATIEF



HOOGWAARDIG



DUURZAAM



's Werelds eerste
volautomatische
filterkoffiemachine.*

De nieuwe generatie FILKA

FILKA

severin.com/filka

* met 5-in-1 „cup control“ voor kopjes, mokken en kannen



reddot winner 2022

SEVERIN

EEN DUURZAAM PRODUCTONTWERP

In een steeds milieubewustere wereld wordt het concept van duurzaam productontwerp steeds belangrijker. Voor ons bij SEVERIN is dit niet alleen een verplichting, maar ook een kans om **innovatieve en duurzame oplossingen** te ontwikkelen. De integratie van criteria voor een duurzame kringloopeconomie in de richtlijnen voor productdesign vormt daarom een centraal bestanddeel van onze toekomstige bedrijfsfilosofie. Op het gebied van recycling staan wij momenteel nog aan het begin. We maken onderscheid tussen materialen die al gerecycled zijn en conventionele materialen met een hoog recyclingpercentage. In veel producten gebruiken we bijvoorbeeld aluminium, dat heel gemakkelijk te recyclen is en weinig energie verbruikt.

Tot nu toe hebben we geen gerecyclede materialen of regranulaat (kunststofgranulaat afkomstig van het verkleinen van productieafval) gebruikt, omdat het risico bestaat dat onze producten na het wisselen van materiaal functionele of zelfs veiligheidsgebreken vertonen. We zullen dit in de toekomst verder onderzoeken en ontwikkelen.

Onze volgende stap is het testen van verschillende materialen met een lage impact. Dit omvat de mogelijke integratie van gerecyclede en biogebaseerde materialen en de selectie van materialen waarvan de productie energie-efficiënt is of die gemakkelijk kunnen worden teruggewonnen en gerecycled. Biokunststoffen worden gemaakt van hernieuwbare grondstoffen en kunnen worden gecomponeerd. Gerecyclede kunststoffen verminderen de behoefte aan nieuwe fossiele grondstoffen en beperken de toename van plastic afval. Voor de verwerking is ook minder energie nodig dan voor de productie van nieuwe kunststoffen. Deze nieuwe benadering van productontwikkeling levert ons niet alleen nieuwe inzichten op, maar is ook bedoeld om een

positieve bijdrage te leveren aan het behoud van ons milieu en zijn hulpbronnen.

Een andere fundamentele strategie in de toekomst is **dematerialisatie**. Wij willen robuuste en hoogwaardige materialen gebruiken; Daarbij proberen we het gebruik van materialen te minimaliseren, zonder afbreuk te doen aan functionaliteit en waarde. Wij willen voorrang geven aan leveranciers met een laag energieverbruik en een hoge efficiëntie tijdens de productie. Daarom ontwikkelen we momenteel nieuwe criteria voor het evalueren van leveranciers waarmee we een interne database willen aanleggen om in de toekomst nog preciezere inzichten te krijgen in de upstream waardeketen. De verscheidenheid aan materialen die in de producten zelf worden gebruikt, moet worden verminderd. We willen dit bereiken door uniforme componenten te gebruiken (zoals gestandaardiseerde schroeven, één module in verschillende producten) en het productontwerp minder complex te maken. Bovendien moeten meer onderdelen aan elkaar worden geschroefd en minder worden gelijmd. Dit vereenvoudigt de demontage van onderdelen bij het vervangen na schade en vermindert zowel de hoeveelheid afval als het verbruik van grondstoffen. Energiebesparende displays mogen alleen worden gebruikt als analoge gebruikersinterfaces niet volstaan. Dit vergemakkelijkt het scheiden, afvoeren en recyclen van materiaal.

Weliswaar staat SEVERIN nog aan het begin van **duurzaam productontwerp**, maar de richting is duidelijk: we willen producten ontwikkelen die milieuvriendelijk zijn en de hoogste functionaliteit en veiligheid bieden.

**GERMAN
QUALITY**

SEVERIN - SINCE 1892

GERMAN ENGINEERING & QUALITY

German Engineering & Quality staat wereldwijd synoniem voor de hoogste normen, betrouwbaarheid en precisie. Dit waarmaken is voor SEVERIN niet alleen een verplichting, maar ook een centraal bestanddeel van onze bedrijfscultuur. Ons doel is **hoogwaardige en duurzame producten** te ontwikkelen die het leven van onze klanten verrijken. Wij voldoen aan de normen voor elektrische veiligheid, elektromagnetische velden en compatibiliteit en chemische veiligheid. Als onderdeel van de kwaliteitstesten evalueren we de belangrijkste productkenmerken die van invloed zijn op de kwaliteit van het eindproduct. Deze omvatten verwerkingskwaliteit, functionaliteit, ergonomie, gebruiksgemak, een lange levensduur, onderhoudsgemak en de geschiktheid en duurzaamheid van productonderdelen voor en in de vaatwasser. De gebruiksaanwijzingen zijn altijd door ons geschreven.

Producten worden alleen op de markt gebracht als ze uitvoerig zijn getest en gecertificeerd door **onze Duitse kwaliteitsafdeling**. De uitwisseling met Aziatische collega's is slechts één aspect hiervan; regelmatige inspecties van onze eigen fabriek en die van onze Tier 1-leveranciers zijn net zo belangrijk.

Om aan onze hoge normen te voldoen, hebben we een wereldwijd kwaliteitsproces geïmplementeerd dat onze medewerkers in staat stelt om deze normen uitgebreid te controleren en toe te passen. De kwaliteitsborging wordt beheerd vanuit het hoofdkantoor in Sundern voor alle locaties wereldwijd. Wij willen ervoor zorgen dat onze klanten de best mogelijke kwaliteit krijgen. Daarom onderwerpen wij bij SEVERIN elk product aan een meevoudige testprocedure: om de hoge kwaliteit van onze producten te garanderen, voeren we uitgebreide tests uit, zowel tijdens de productie als na voltooiing van de productie en voor overbrenging naar het magazijn. Hiervoor hebben we goed uitgeruste testlaboratoria in zowel Duitsland als China.

Onze uitgebreide productvalidatie omvat naast de controle op naleving van wettelijke voorschriften ook het testen volgens IEC/EN-normen en levensduur-, prestatie-, bruik-

baarheids- en verpakkingstests. We hebben ook externe certificaten van erkende, onafhankelijk gerenommeerde testinstituten op het gebied van chemie, veiligheid en elektromagnetische compatibiliteit (EMC). We begeleiden ook de pilotrun bij de start van de massaproductie om een succesvolle ramp-up te garanderen.

Voor ons houdt service niet op bij de verkoop van een product. In ons servicecentrum in Sundern bieden we telefonisch advies en reparaties. Feedback van onze teams is essentieel voor onze productontwikkeling. Alleen zo kunnen we producten maken die gemakkelijk te repareren zijn, wat de levensduur en de duurzaamheidsbalans verder optimaliseert. Last but not least hechten we veel belang aan de uitgebreide beschikbaarheid van reserveonderdelen. Ons magazijn voor technische en niet-technische reserveonderdelen in Sundern heeft meer dan 4.600 verschillende onderdelen op voorraad, in totaal meer dan 960.000 items. Dat komt neer op een gemiddelde van 209 stuks per reserveonderdeel.

German Engineering & Quality is voor ons een allesomvattende kwaliteitsstandaard en is diep geworteld in onze bedrijfscultuur. Door strikte naleving van internationale normen en voortdurende kwaliteitscontroles garanderen we de kwaliteit van onze producten vanaf de eerste ontwikkelingsfase tot aan de marktintroductie. Onze wereldwijde kwaliteitsprocessen en nauwe samenwerking met leveranciers zorgen ervoor dat elk product dat onze fabriek verlaat, voldoet aan onze hoge normen. Een uitgebreide after-sales service na verkoop en een uitstekende beschikbaarheid van reserveonderdelen zijn andere hoekstenen van onze toewijding aan onze klanten. Op deze manier zorgen we ervoor dat onze producten niet alleen het dagelijks leven verrijken, maar ook indruk maken door hun lange levensduur en, in de toekomst, duurzaamheid.





4.0 ORIËNTATIE OP
DUURZAAMHEID

4.0 ORIËNTATIE OP DUURZAAMHEID

DUURZAME TRANSFORMATIE, DOELSTELLINGEN EN MATERIEËLE ONDERWERPEN

In ons streven naar vooruitgang en innovatie erkennen we de noodzaak om duurzame ontwikkeling te integreren in onze bedrijfspraktijken, vooral met betrekking tot de productie van onze elektrische apparaten.

Het is onze missie om producten te ontwikkelen die niet alleen de hoogste prestaties en kwaliteit bieden, maar ook op de meest klimaat- en grondstofvriendelijke manier worden geproduceerd, om zo aan de verwachtingen van onze klanten te voldoen. Met dit doel voor ogen zijn we in 2022 begonnen met het identificeren van onze belangrijkste duurzaamheidskwesaties.

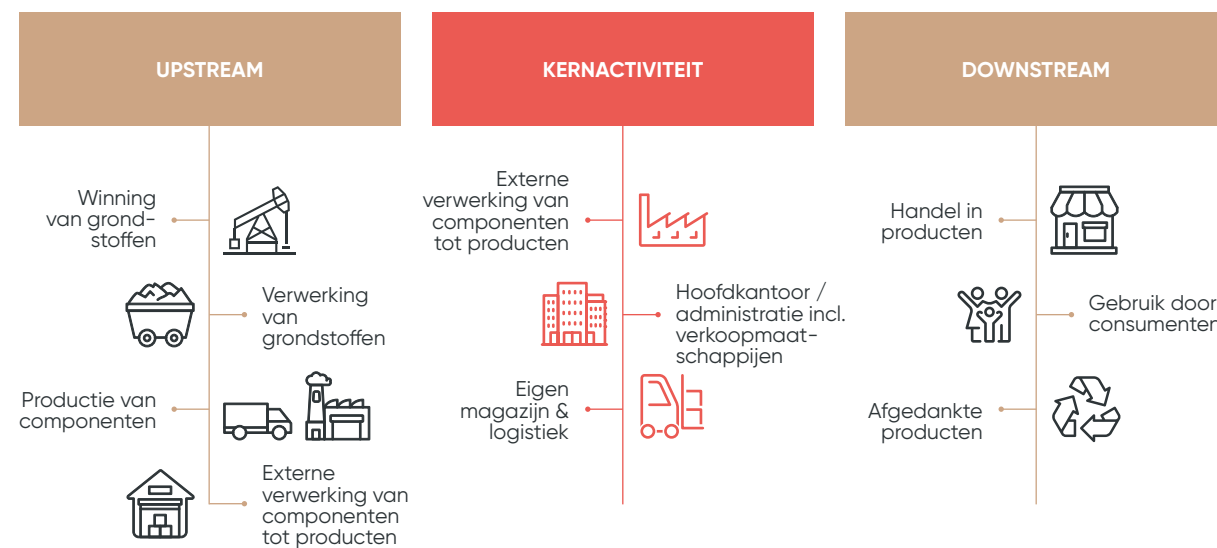
Op basis van de analyse van onze waardeketen (zie illustratie) en de evaluatie van onze enquêtes onder stakeholders (zie pagina's 27 en 47 van dit verslag voor de respectieve methoden), kwamen zes materiële onderwerpen naar voren: **klimaat, circulaire economie & verpakking, toeleveringsketen, medewerkers, governance en klant- en productveiligheid.**

king, toeleveringsketen, medewerkers, governance en klant- en productveiligheid.

We hebben de materiële onderwerpen in dit verslag gedefinieerd en beoordeeld op basis van GRI 2021. We zijn momenteel bezig om de onderwerpen nog steviger in onze bedrijfsstrategie te verankeren. Deze zal eind 2024 grondig worden herzien om SEVERIN op de toekomst af te stemmen. In de toekomst zullen we rapporteren volgens het principe van de dubbele materialiteitsanalyse van de Europese Sustainability Reporting Standards. In dit kader kunnen onze onderwerpen worden aangepast en uitgebreid.

Het doel is niet alleen om hoogwaardige elektrische apparaten te produceren, maar ook om een positieve bijdrage te leveren aan de bescherming van het milieu en de maatschappij. Onze visie is om mee te helpen aan een toekomst die gekenmerkt wordt door duurzaamheid, waarin innovatie en verantwoordelijkheid hand in hand gaan.

WAARDEKETEN SEVERIN



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDG'S)

Als bedrijf zetten we ons in om bij te dragen aan de realisatie van een toekomst die wordt gekenmerkt door duurzaamheid. Daarbij laten we ons leiden door de 17 Sustainable Development Goals (SDG's) van de VN. Als onderdeel van de risicobeoordeling van onze bedrijfsactiviteiten hebben we de relevantie van alle 17 doelen uitgebreid geanalyseerd en vervolgens een selectie gemaakt, die uiteindelijk is gevalideerd door het management en de interne duurzaamheidsexpert.

Dienovereenkomstig zijn SDG's 5, 7, 8, 12 en 13 van bijzonder belang voor onze toeleveringsketen, producten en processen. Daarom stemmen we onze acties in eerste instantie af op deze vijf doelen, die een belangrijke bijdrage leveren aan de duurzame ontwikkeling bij SEVERIN (voor de criteria en het selectieproces voor de SDG's, zie de leeswijzer, p. 46).

Zorgen voor toegang tot betaalbare, betrouwbare, duurzame en moderne energie voor iedereen

De verdere ontwikkeling van energie-efficiënte apparaten in de toekomst zal helpen om het energieverbruik van consumenten te verminderen.

We hebben de impact van onze productieprocessen op het milieu als onderdeel van de toeleveringsketen geanalyseerd en zoeken momenteel naar mogelijkheden voor optimalisatie. In de toekomst zullen we bijvoorbeeld bij de selectie van onze leveranciers rekening houden met hun productie-indicatoren voor het gebruik van hernieuwbare energie. Ons doel is om de prestaties van onze producten te verhogen en tegelijkertijd hun energieverbruik te verlagen.

Bevordering van gendergelijkheid

Alle medewerkers moeten gelijke kansen hebben bij werving, promotie, beloning en professionele ontwikkeling, ongeacht hun geslacht, seksuele geaardheid of identiteit.

Wij zetten ons in om de combinatie van werk en gezin te bevorderen door middel van flexibele werktijden en thuiswerkopties. Regelmatige salarisanalyses zorgen ervoor dat genderspecifieke verschillen worden geïdentificeerd en weggewerkt. Een discriminatievrije werkomgeving is een topprioriteit.



Bevorderen van fatsoenlijk werk en economische groei

We willen ervoor zorgen dat onze leveranciers en onderaannemers fatsoenlijke arbeidsomstandigheden garanderen en internationaal erkende arbeidsnormen naleven.

Als lid van Amfori hechten we daarom veel belang aan de BSCI-gedragscode. Deze is gebaseerd op 11 principes, zoals een passende beloning, geen dwang- of kinderarbeid en een veilige werkomgeving. We werken aan de transparantie van onze toeleveringsketen om misstanden in een vroeg stadium te kunnen herkennen en snel verbetermaatregelen te kunnen treffen. Op onze website hebben wij een klokkenluider-tool voor compliance geïntegreerd, zodat wij snel kunnen reageren op overtredingen van de regels en klachten binnen de SEVERIN-groep. Op deze manier willen wij ook het ontstaan van nieuwe arbeidsplaatsen bevorderen die aan de genoemde voorwaarden voldoen - regionaal in Duitsland en op onze Europese en Aziatische locaties.



SEVERIN



Duurzame consumptie- en productiepatronen bevorderen

We willen duurzaamheid steviger verankeren in onze productieprocessen en tegelijkertijd milieuvriendelijk consumentengedrag bevorderen.

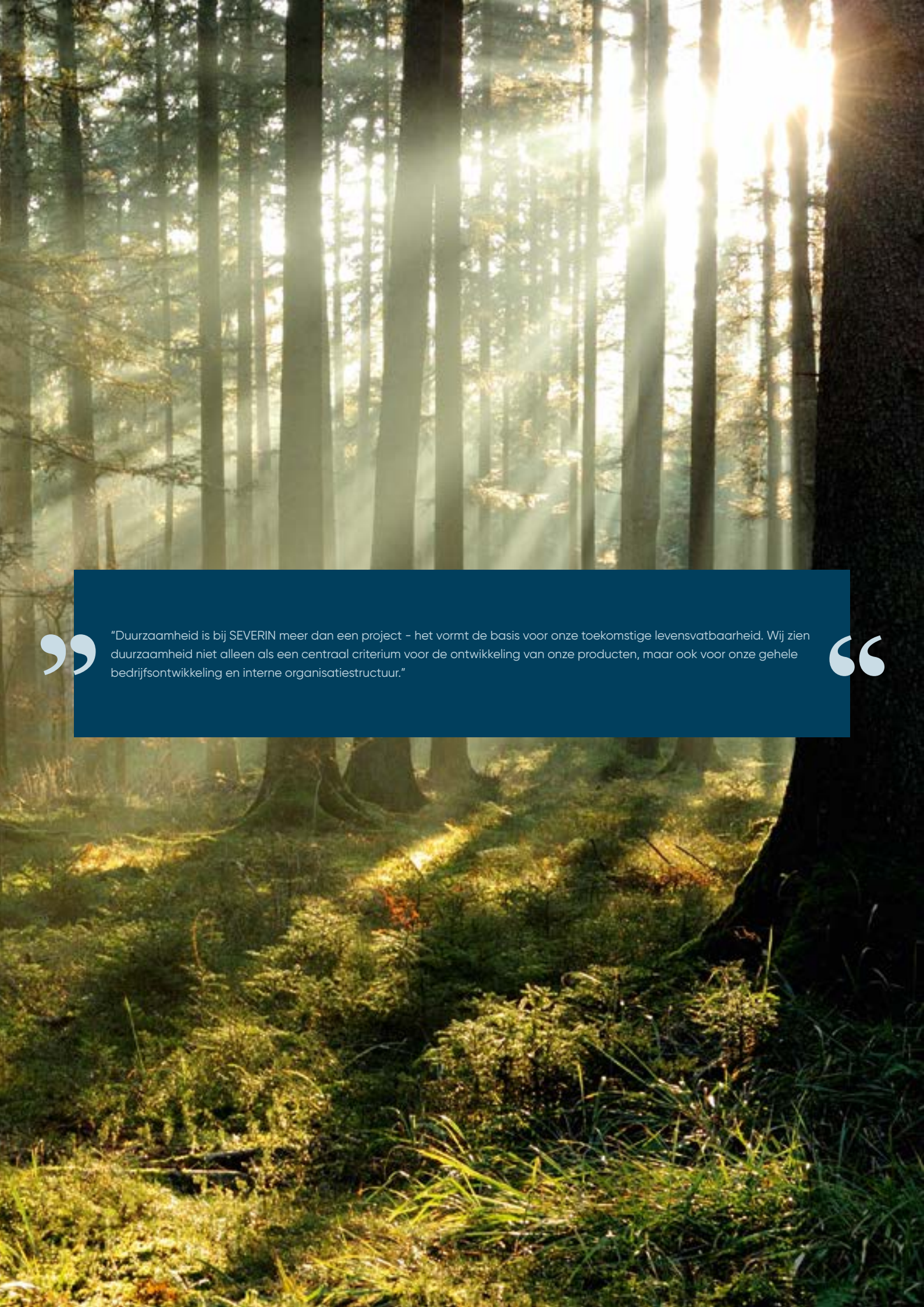
We zetten ons in om afval te verminderen door duurzame producten te maken die gerepareerd kunnen worden. Bovendien garanderen we de beschikbaarheid van reserveonderdelen voor minstens 5 jaar. We willen ons verpakkingsvolume verder minimaliseren en verpakkingen 100% recyclebaar maken. Sinds 2023 gebruiken we milieuvriendelijke noppenfolie en plakband gemaakt van aardappelzetmeel.



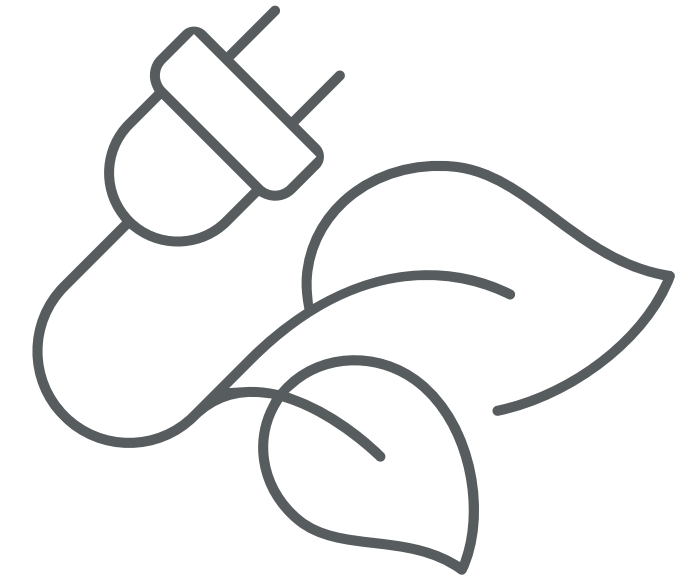
Maatregelen nemen om het klimaat te beschermen

Het bestrijden van klimaatverandering en de gevolgen ervan heeft voor ons een zeer hoge prioriteit. We willen de ontwikkeling van energie-efficiënte, repareerbare producten versnellen, onze uitstoot van broeikasgassen geleidelijk verminderen en onze transportemissies minimaliseren.

Op ons hoofdkantoor in Duitsland willen we maatregelen nemen om onze CO₂-uitstoot voortdurend te verminderen en geleidelijk over te schakelen op hernieuwbare energiebronnen. We vertrouwen ook op moderne logistieke oplossingen om de milieu-impact van transport te minimaliseren. We willen bijvoorbeeld meer samenwerken met koeriersdiensten die transportmethoden met een lage uitstoot gebruiken.



“Duurzaamheid is bij SEVERIN meer dan een project – het vormt de basis voor onze toekomstige levensvatbaarheid. Wij zien duurzaamheid niet alleen als een centraal criterium voor de ontwikkeling van onze producten, maar ook voor onze gehele bedrijfsontwikkeling en interne organisatiestructuur.”



DUURZAAMHEIDSSTRUCTUUR SEVERIN

ONS DUURZAAMHEIDSPROCES EN DE BELANGRIJKSTE GEVOLGEN

Om onze duurzaamheidsstrategie te ontwikkelen, hebben we eerst onze upstream- en downstreamwaardeketen geanalyseerd en op basis van de resultaten de behoefte aan optimalisatie en het potentieel voor verbetering op het gebied van milieu, maatschappij, economie en ondernemingsbestuur geïdentificeerd. Om ons in staat te stellen alle materiële onderwerpen op alle afdelingen te bespreken en te stimuleren, hebben we verschillende werkgroepen gevormd die samen met een interne duurzaamheidsexpert de doelstellingen definiëren. De respectieve contactpersonen hebben de taak om hun teams bewust te maken van de relevante duurzaamheidskwesties. Op deze manier willen we ervoor zorgen dat alle medewerkers betrokken zijn bij het ontwikkelingsproces en voortdurend geïnformeerd kunnen worden over de voortgang.

Tegelijkertijd werd de impact van SEVERIN op het milieu, de mensen en de economie geëvalueerd aan de hand van een risicoscreening. Vervolgens hebben we de resultaten in het kader van een enquête voorgelegd aan onze belangrijkste stakeholders en hen om een beoordeling gevraagd. Dit resulteerde in de prioritering van onze strategische actiegebieden, die in de toekomst zullen worden geoptimaliseerd en gecontroleerd met behulp van indicatoren:

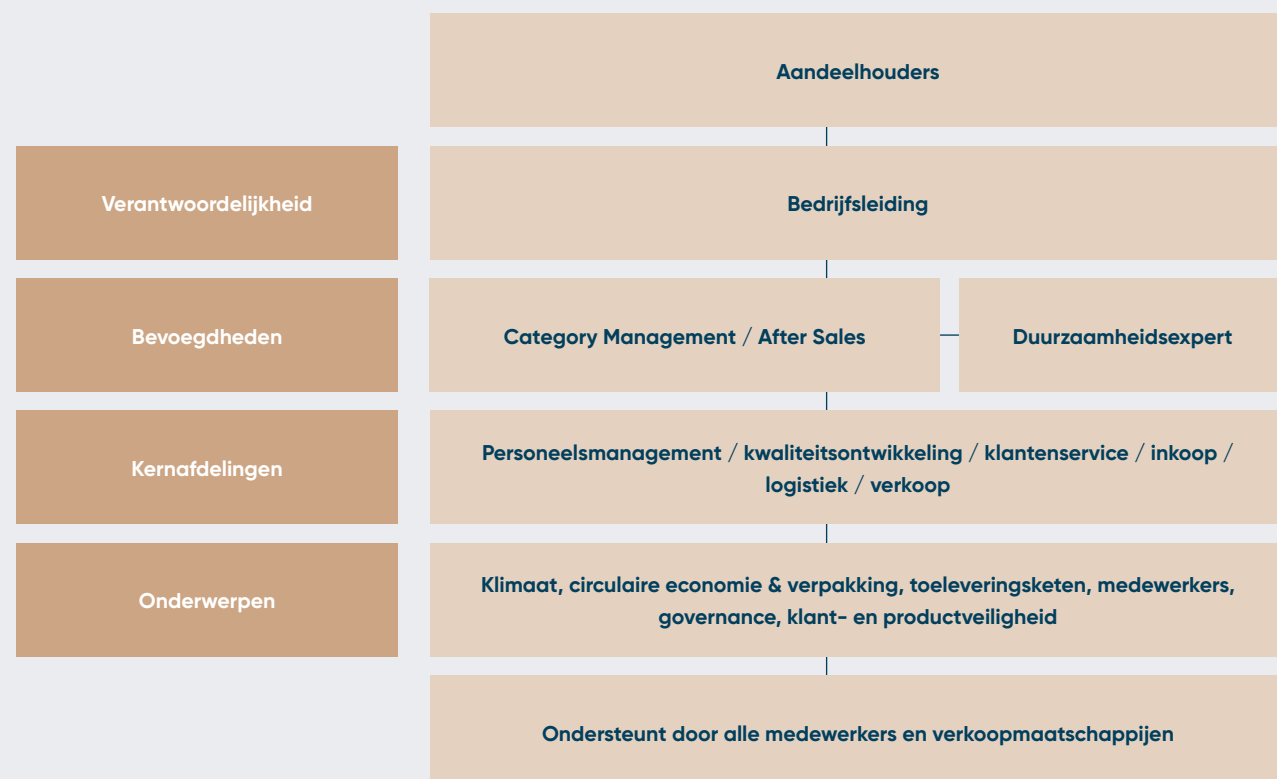
1. Definitie van het imago van het SEVERIN-systeem
2. Impactanalyse langs de waardeketen
3. Betrokkenheid van relevante stakeholders in een stakeholder-dialoog
4. Identificatie van materiële onderwerpen en definitie van uiteindelijke strategische actiegebieden
5. Inhoudelijke verwerking van de strategische actiegebieden in interne werkgroepen met registratie van de status-quo, ontwikkeling van visie en doelstellingen inclusief inbedding van de SDG's per materieel onderwerp.

STAKEHOLDER-ANALYSE

In 2023 hebben we meer dan 270 mensen uit onze belangrijkste stakeholdergroepen gevraagd om SEVERIN te beoordelen op verschillende milieu-, sociale en economische aspecten en op de algemene inzet voor duurzaamheid. De enquête was onderverdeeld in vier gebieden en specifieke vragen die waren afgestemd op de afzonderlijke stakeholdergroepen. Met betrekking tot deze stakeholdergroepen moet worden opgemerkt dat sommige ervan in de toekomst kunnen veranderen en zich kunnen uitbreiden in het kader van de nieuwe ESRS-norm.

Type betrokkenheid: De enquête werd aangeboden in de vorm van een digitale vragenlijst of persoonlijk afgenomen als onderdeel van een interview en vervolgens gedocumenteerd. Er werden algemene vragen gesteld over SEVERIN als bedrijf in relatie tot duurzaamheid en over specifieke aspecten die relevant zijn voor de betreffende stakeholdergroepen. Het omvangrijkste deel bestond uit het classificeren en aanvullen van de materiële onderwerpen en het verifiëren en prioriteren van de effecten. Tot slot konden opmerkingen en suggesties voor verbetering worden toegevoegd. Elke stakeholdercategorie had hetzelfde gewicht. Het resultaat toonde aan dat geen van de stakeholdergroepen aanvullingen had op de voorgelegde materiële onderwerpen.

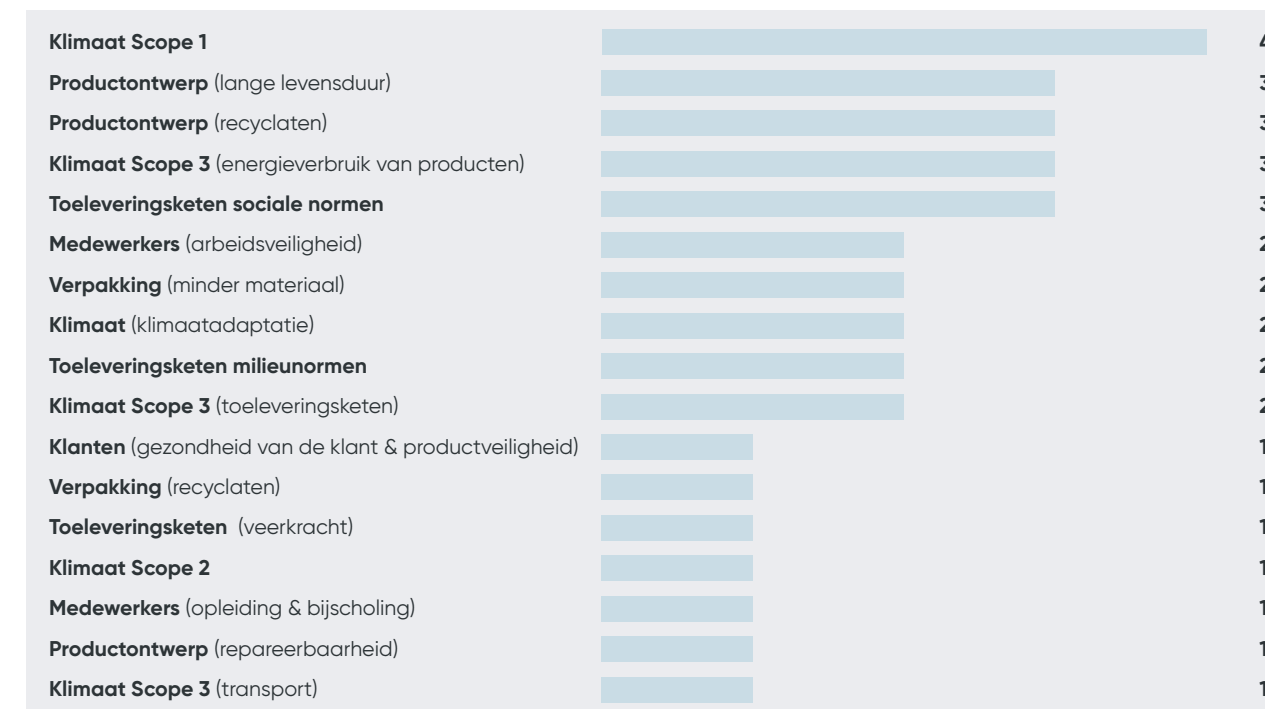
HOE WE DUURZAAMHEID BIJ SEVERIN ORGANISEREN:



DUURZAAMHEIDSSTRUCTUUR BIJ SEVERIN

TOP MATERIËLE ONDERWERPEN ALGEMEEN OVERZICHT VAN DE STAKEHOLDER

De blauwe balken tonen het totale aantal reacties van alle stakeholdergroepen.



INZICHTEN STAKEHOLDER-DIALOOG

STAKEHOLDER	TOP MATERIËLE ONDERWERPEN
Eigenaars / aandeelhouders	Klimaat Scope 1 en 2 Toeleveringsketen sociale en milieunormen
Medewerkers	Productontwerp (lange levensduur) Medewerkers (opleiding & bijscholing) Productontwerp (repareerbaarheid) Productontwerp (recyclaten) Verpakking (minder materiaal)
Eigen verkoopkantoren	Klimaat Scope 3 (transport) Klimaat Scope 3 (toeleveringsketen) Klimaat Scope 1 Productontwerp (lange levensduur) Productontwerp (recyclaten)
E-commerce	Klimaat Scope 1 Klanten (gezondheid van de klant & productveiligheid) Medewerkers (arbeidsveiligheid) Productontwerp (lange levensduur)
Leveranciers	Verpakking (recyclaten) Verpakking (minder materiaal) Productontwerp (recyclaten) Klimaat (klimaatadaptatie) Klimaat Scope 3 (energieverbruik van producten)
detailhandel in voedingsmiddelen	Klimaat Scope 3 (energieverbruik van producten) Klimaat (klimaatadaptatie) Toeleveringsketen sociale normen Toeleveringsketen milieunormen Medewerkers (arbeidsveiligheid)
Bank	Klimaat Scope 1 Klimaat Scope 3 (toeleveringsketen) Klimaat Scope 3 (energieverbruik van producten) Toeleveringsketen (veerkracht) Toeleveringsketen sociale normen



5.0 MATERIËLE
ONDERWERPEN

VANDAAG
BEWUST
HANDELEN VOOR
MORGEN



5.1 KLIMAAT

BEGINSITUATIE EN UITDAGINGEN

In de verslagperiode zijn we er voor het eerst in geslaagd om onze directe emissies gegenereerd in de productie en door processen binnen het bedrijf (Scope 1-emissies) en de indirecte emissies veroorzaakt door de aankoop van energie en elektriciteit (Scope 2-emissies) volledig te meten. We hebben echter problemen ondervonden met betrekking tot onze Scope 3-emissies, d.w.z. de indirecte emissies die worden gegenereerd door processen buiten ons bedrijf. De reden hiervoor is dat SEVERIN de meeste producten laat maken door producenten in Azië. Het grootste deel van onze CO₂-emissies komt voor rekening van de inkoop in deze regio. Deze zijn tot nu toe echter zeer moeilijk vast te stellen, omdat wij vanuit Sundern geen directe invloed hebben op de inkoop van grondstoffen daar. We proberen deze situatie te veranderen door gerichte maatregelen op Scope 3-gebied (zie "Onze ontwikkeling" in het verslag). Daarnaast is het ons doel om een beter inzicht te krijgen in de uitstoot van individuele apparaten en componenten door middel van een levenscyclusanalyse. De situatie is anders voor downstream transportprocessen, die we goed kunnen analyseren (zie pagina 31 van het verslag).

ONS STREVEN

Door de uitstoot van inkomend en uitgaand transport continu te analyseren, zijn we erin geslaagd om meer transparantie te krijgen over onze ecologische voetafdruk, zodat we bewustere beslissingen kunnen nemen bij het kiezen van transportmiddelen om de uitstoot bij inkomend en uitgaand transport te verminderen.

We zijn van plan om vanaf begin 2025 verdere maatregelen te nemen om onze uitstoot te verminderen. Een belangrijke stap is de introductie van e-trucks voor de "last mile" tussen Warstein en Sundern. Daarnaast worden er op de locatie Sundern gerichte maatregelen geïmplementeerd om het energie- en materiaalverbruik te optimaliseren en

de impact op het milieu verder te minimaliseren. Dit omvat bijvoorbeeld het verminderen van de hoeveelheid afval, verdere digitalisering en papierreductie en het overschakelen op energiebesparende verlichtingstechnologie in het bedrijf.

ONZE ONTWIKKELING

In 2022 vertoonde de evaluatie van onze impact op het klimaat duidelijke zwakke punten: de inkooplogistiek (inkomend transport) werd verzorgd door verschillende expediteurs, waarbij tot op heden weinig aandacht werd besteed aan milieuaspecten of emissiereductie. Het vervoer vanaf de havens in Rotterdam of Hamburg naar het magazijn in Sundern werd gedomineerd door vrachtwagens. Een deel van het transport was echter al milieuvriendelijker, bijvoorbeeld door gebruik te maken van de "Warsteiner trein" van Hamburg naar Warstein, of door vervoer via de Rijn op een binnenschip van Rotterdam naar Duisburg.

In het volgende jaar werden de eerste stappen gezet om de CO₂-balans te verbeteren: Inkomend transport werd voornamelijk gebundeld via een expediteur die gespecialiseerd is in duurzame logistiek. Bovendien werd er overgeschakeld van vrachtwagen- naar treintransport. Alleen de "last mile" van Warstein naar Sundern moet nog per vrachtwagen worden afgelegd vanwege het gebrek aan spoorweginfrastructuur.

Tot nu toe zijn er kleine energiebesparende maatregelen geïmplementeerd in de operationele en administratieve afdelingen, zoals de overstap naar duurzaam papier in de administratie en kantoorbenodigdheden gemaakt van hernieuwbare materialen.

GRI-gegevensbasis: 302-1, 305-1, 305-2, 305-3

ENERGIEVERBRUIK

BINNEN DE ORGANISATIE	2022	2023
Totaal brandstofverbruik uit niet-hernieuwbare bronnen	Diesel: 71.563,13 l Benzine: 19.690,17 l	Diesel: 61.890,59 l Benzine: 11.051,00 l
Stroomverbruik	2.446.413,00 kWh	1.852.810,00 kWh
Verbruik van thermische energie	4.491.174,67 kWh	4.311.236,80 kWh
Totale energieverbruik	28.141.954,14 MJ	24.739.106,23 MJ

EMISSIES

[305-1]	2022	2023
Scope 1 Totaal	58,17 t	46,7 t
Scope 2 Locatiegebaseerd	1.379,38 t	1.012,05 t
Scope 2 Marktgebaseerd	1.004,71 t	722,85 t
Scope 3 Ingekochte goederen en diensten	75.727,83 t	78.059,49 t
Scope 3 Transport en distributie (upstream)	2.567,15 t	2.147,42 t
Scope 3 Brandstof- en energiegerelateerde emissies (niet opgenomen in Scope 1 en 2)	144,34 t	105,61 t
Scope 3 Afval	1.721,54 t	1.784,43 t
Scope 3 Zakenreizen	42,78 t	234,60 t
Scope 3 Woon-werkverkeer van werknemers	480,78 t	2023 = 499,92 t
Scope 3 Transport en distributie (downstream)	850,46 t	1.513,98 t

TOTAAL EMISSIES	2022	2023
Scope 1	58,17 t = 0,07 %	46,7 t = 0,05 %
Scope 2	1.379,38 t = 1,66 %	1.012,05 t = 1,19 %
Scope 3	81.535,03 t = 98,27 %	84.345,45 t = 98,76 %

5.2 CIRCULAIRE ECONOMIE & VERPAKKING

BEGINSITUATIE EN UITDAGINGEN

De Green Deal van de EU streeft naar klimaatneutraliteit in 2050. De circulaire economie is een belangrijke factor om dit te bereiken: door duurzamere, gemakkelijker te repareren apparaten en verpakkingen van recyclebare, biologisch afbreekbare materialen te produceren, worden hulpbronnen behouden en nog effectiever gebruikt, worden milieuvervuiling en afval verminderd en wordt de druk op afvalverwijderingssystemen op de lange termijn verlicht. We hebben een werkteam gevormd dat zich fundamenteel bezighoudt met aspecten van de circulaire economie en verpakkingsaanpassingen en hier rekening mee houdt bij toekomstige projectbeslissingen. Verder hebben wij meer personeel ingezet in ons service- en reparatieteam, zodat het sinds 2023 nog efficiënter kan werken.

ONS STREVEN

In samenwerking met gespecialiseerde detailhandelaren wordt een strategie ontwikkeld voor reparaties ter plaatse om de levensduur van producten te verlengen en het verbruik van hulpbronnen te verminderen. Een nieuwe online shop voor reserveonderdelen wordt geïntroduceerd voor eindklanten, zodat reserveonderdelen sneller en op grotere schaal beschikbaar zijn in heel Europa. Tegelijkertijd zou dit het aantal reparaties moeten verhogen.

We streven er ook naar om het aandeel producten dat niet kan worden gereviseerd aanzienlijk te verminderen. Dit moet worden bereikt door geoptimaliseerde productinspecties in het retourproces. Een belangrijke stap in het verbeteren van de producten is het consequent evalueren van klantbeoordelingen voor elke klacht en retourzending. Hierdoor kunnen eventuele zwakke punten worden herkend en verholpen en kan het aantal reparaties op de lange termijn worden verminderd. Onze verpakkingsprocessen worden verder verbeterd en duurzamer gemaakt. De ingebruikname van de nieuwe verpakkingen in Sundern is een belangrijke stap, die wordt gekenmerkt door het gebruik van duurzame vulmaterialen zoals milieuvriendelijk papier en plakband. Daarnaast wordt de verzending van pakketten in verkoopverpakkingen zonder omdozen uitgebreid om minder verpakkingsmateriaal te gebruiken. Een ander project om het gebruik van folie bij de opslag van pallets te verminderen wordt in 2024 gelanceerd, waarbij plakband als alternatief wordt gebruikt. Andere belangrijke stappen zijn het aanpassen van de verpakkingsgrootte aan de apparaten en het introduceren van duurzame verpakkingen voor alle apparaten in overeenstemming met de normen van de Europese Verpakkingsverordening of ISTA 6 van

Amazon We proberen oplossingen te implementeren voor herbruikbare verpakkingen of vergelijkbare opties voor retourzendingen om de verpakkingskosten verder te verlagen en hulpbronnen te sparen. Met deze maatregelen streven we naar een Tier 1 verpakking die voldoet aan de ecologische eisen op het gebied van duurzaamheid en veiligheid.

ONZE ONTWIKKELING

Al in 2022 lag onze focus wat betreft circulaire economie op het repareren van apparaten en het leveren van reserveonderdelen voor klanten. B-goederen worden momenteel uitsluitend in de fabriekswinkel verkocht en beschadigde apparaten kunnen via de klantenservice worden vervangen. Met betrekking tot onze verpakking werd vastgesteld dat pallets voornamelijk in folie werden gewikkeld en dat er plastic vulmateriaal werd gebruikt in de transportverpakking. Om deze situatie te veranderen, werden milieuvriendelijkere alternatieven van karton en gerecyclede noppenfolie aangeschaft.

In 2023 werden de inspanningen om een duurzame circulaire economie te bereiken verder geïntensiveerd. Er werd een platform voor B-goederen ingericht in de online shop om klanten gemakkelijker toegang te geven tot technisch onberispelijke producten waarvan de kartonnen verpakking beschadigd is. Daarnaast werden meer apparaten gerepareerd, ondersteund door de introductie van een beleid voor de beoordeling van retourzendingen. In deze beoordeling hebben we al onze apparaten gecategoriseerd. Wanneer de productiekosten hoger zijn dan de servicekosten, vervangen we apparaten niet maar repareren we ze. In samenwerking met de elektronicaspecialist Expert is een proefproject gestart voor de terugname van SEVERIN-producten uit de handel (hoofdstuk 7.2). Dit leidde tot een aanzienlijke stijging van het aandeel gerepareerde apparaten met klachten: van 29% in 2021 tot meer dan 55% in 2023. Er is ook grote vooruitgang geboekt op het gebied van verpakking: in 2023 werd bijvoorbeeld een project gestart om de verpakkingen in Sundern te moderniseren, dat begin 2024 werd afgerond, om efficiëntere en duurzamere verpakkingsmethoden te implementeren en tegelijkertijd de hoeveelheid vulmateriaal te verminderen. We zijn ook begonnen met het verzenden van producten in verkoopverpakkingen zonder omdozen rechtstreeks naar de eindklant om ook hier de hoeveelheid verpakkingsmateriaal te beperken.

GRI-gegevensbasis: 301-1, 306-3

GEBRUIKTE MATERIALEN NAAR GEWICHT OF VOLUME

[301-1]	2022	2023
Materiaalhoeveelheid in de verpakking	 Papier: 324,95 t  Kartonnen dozen: 2.386,56 t  Polystyreen: 172 t  Plastic: 79,43 t	Papier: 334,12 t Kartonnen dozen: 2.425,92 t Polystyreen: 162,76 t Plastic: 81,7 t
Materiaalhoeveelheid in producten	 Kunststof PVC, PE-HD, PP: 4.127,92 t  Glas: 409,86 t  Rubber: 92,75 t  Metaal: 36,12 t  Koper: 332,83 t  Roestvrij staal: 711,73 t  IJzer: 5.598,53 t  Aluminium: 606,57 t	Kunststof PVC, PE-HD, PP: 4.244,43 t Glas: 424,77 t Rubber: 102,96 t Metaal: 45,02 t Koper: 333,58 t Roestvrij staal: 718,56 t IJzer: 5.896,16 t Aluminium: 623,69 t
Materiaalhoeveelheid in componenten	 Metaal en motoren: 3.611,65 t  Batterijen: 0,63 t  Accu's: 34,02 t  Aansluitsnoer met stekker: 794,32 t  Platinen: 176,28 t  Compressor: 328,81 t  Polyurethaanschuim: 156,82 t  Textiel: 7,42 t  Vilt: 12,19 t  Stofzuigerfilters: 31,95 t  Granieten platen raclette: 578,68 t	Metaal en motoren: 3.761,66 t Batterijen: 0,52 t Accu's: 53,56 t Aansluitsnoer met stekker: 816,74 t Platinen: 187,79 t Compressor: 283,53 t Polyurethaanschuim: 135,22 t Textiel: 9,79 t Vilt: 19,8 t Stofzuigerfilter: 51,5 t Granieten platen raclette: 475,97 t

5.3 TOELEVERINGSKETEN

BEGINSITUATIE EN UITDAGINGEN

Een duurzame toeleveringsketen is cruciaal omdat het de impact op het milieu vermindert, sociale verantwoordelijkheid bevordert, ethische normen in de toeleveringsketen versterkt en eerlijke arbeidsomstandigheden ondersteunt. Op deze manier draagt het bij aan sociale ontwikkeling - en biedt het tegelijkertijd economische voordelen.

Ons supply chain management heeft in het verleden al verschillende aanpassingen doorgevoerd. Sinds 2020 maken we deel uit van Amfori. Dit stelt ons in staat om een beter overzicht te krijgen van onze geauditeerde leveranciers op basis van BSCI-rapporten en inzicht te krijgen in hun duurzaamheidsperspectieven. Onze medewerkers inspecteren regelmatig de arbeidsomstandigheden en productieprocessen van leveranciers om transparantie en eerlijke arbeidspraktijken te garanderen. We zijn verheugd dat we het Supply Chain Act certificaat van de ZVEI (Duitse Vereniging voor elektrotechnische en digitale industrie) hebben ontvangen. Dit benadrukt onze toewijding aan het naleven van ethische normen en wettelijke vereisten in de toeleveringsketen. Een andere belangrijke stap was de organisatie van een workshop met onze 25 belangrijkste leveranciers in 2023, die 90% van ons inkoopvolume vertegenwoordigen. Als onderdeel van deze workshop bespraken de deelnemers aspecten van duurzaamheid en werkten ze gezamenlijke optimaliseringsmaatregelen uit. We hebben in Duitsland een robuuste structuur opgezet om onze inkooporganisatie te versterken. Hierdoor kunnen we de inkoopmarkten nog beter met elkaar vergelijken, met name wat betreft landenrisico's en duurzaamheidsaspecten.

ONS STREVEN

We hebben duidelijke doelen gesteld met betrekking tot de evaluatie van onze toeleveringsketens op het gebied van sociale en milieuaspecten:

1. De selectie van nieuwe leveranciers, waarbij de BSCI-audit en het BSCI-rapport met scores als criterium worden gebruikt. Alle leveranciers moeten nieuwe contracten krijgen met een Gedragscode die de samenwerking regelt en disciplinaire processen transparant maakt in ge-

val van niet-naleving.

2. Daarnaast wordt het klokkenluidersysteem op de SEVERIN-website aangepast aan de klachtenprocedure van de Supply Chain Act (Duitse Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (LkSG)).
3. Om toeleveringsketens veerkrachtiger te maken en de afhankelijkheid van één enkele markt te verminderen, zijn we van plan om een tweede bron buiten China op te zetten.
4. Verder zijn we van plan om onze bedrijfsactiviteiten te verplaatsen naar buurlanden (nearshoring) en daarom zullen we vanaf 2024 een testmarkt opzetten in Turkije. Daar zullen producten voor de lokale markt worden aangeboden.

ONZE ONTWIKKELING

Sinds 2023 maken we deel uit van het BEPI-systeem van Amfori, het Business Environmental Performance Initiative. Dit stelt ons in staat om onze toeleveringsketens verder te ontwikkelen met het oog op de toekomst en onze milieueisen voortdurend te verbeteren. Daarnaast voeren onze medewerkers zelf audits en inspecties uit bij externe leveranciers. Begin 2023 ontvingen we hiervoor het Supply Chain Act-certificaat van ZVEI. Ook hebben we in 2023 voor het eerst een workshop gehouden met de top 25 leveranciers, die 90% van ons inkoopvolume vertegenwoordigen. Verschillende collega's van Procurement en Category Management werken in Duitsland samen om toeleveringsketens veerkrachtiger, transparanter en duurzamer te maken.

Daarnaast worden potentiële internationale inkoopmarkten vergeleken, met name met betrekking tot het respectieve landenrisico en hun duurzaamheidsprestaties, waarbij de SDG-index als evaluatie-instrument wordt gebruikt.

GRI-gegevensbasis: 308-1, 414-1





5.4 MEDEWERKERS

BEGINSITUATIE EN UITDAGINGEN

De veiligheid van onze medewerkers is onze topprioriteit. We zorgen voor veiligheid door regelmatige veiligheidsbriefings en training voor eerstehulpverleners. Tot 2021 werd bijscholing alleen op verzoek aangeboden. Gerichte nascholingen waren toen geen aandachtspunt, maar kregen steeds meer prioriteit. Een andere positieve trend is het toenemende aantal vrouwen in managementfuncties. Dit aantal willen we echter in de toekomst nog verder verhogen. Wij onderscheiden ons door een divers personeelsbestand met medewerkers uit verschillende landen. We zetten ons in voor meer gerichte opleidingsmogelijkheden om de persoonlijke en professionele ontwikkeling van onze medewerkers op maat en continu te bevorderen. Dit omvat ook ons doel om diversiteit en inclusie op alle gebieden van het bedrijf nog meer dan voorheen te ondersteunen.

ONS STREVEN

We willen nog meer doen voor onze medewerkers. Bijvoorbeeld door het opzetten van een opleidingscatalogus om de ontwikkeling en optimale kwalificatie van onze teams te garanderen. In de toekomst willen we het onze medewerkers gemakkelijker maken om feedback te geven en suggesties voor verbeteringen te doen. Hiervoor plannen we enquêtes, minstens twee personeelsbeoordelingen per jaar en de introductie van feedbackformulieren voor verschillende gelegenheden zoals de proeftijd, vertrek en scholing. Om onze aantrekkelijkheid als werkgever te vergroten, zullen we een Engelstalige carrièrepagina introduceren en onze employer branding verder ontwikkelen: De inhoud van de opleidingen zal worden herzien en het aanbod van het feelgood-management zal worden uitgebreid, mogelijk in samenwerking met zorgverzekeraars.

De digitalisering van onze personeelsdossiers heeft als doel de administratieve processen in het algemeen te professionaliseren en het papierverbruik op de lange termijn te verminderen.

Een ander aandachtspunt is het stimuleren van managers door de verdeling van verantwoordelijkheden en bevoegdheden te optimaliseren. Dit wordt bereikt door een gericht

leiderschapsprogramma en individuele coaching.

We zijn van plan om ook in de toekomst flexibele werkmogelijkheden aan te bieden voor een goede balans tussen werk en privé. Het ondersteunen van de work-life-balans van onze medewerkers is een fundamenteel onderdeel van onze bedrijfswaarden. Met deze maatregelen willen we het welzijn en het ontwikkelingspotentieel van onze medewerkers aanzienlijk verbeteren.

ONZE ONTWIKKELING

Wat betreft onze betrokkenheid bij onze medewerkers hebben we in 2022 al belangrijke veranderingen doorgevoerd. Deze omvatten de introductie van een regelmatige cyclus voor personeelsbeoordelingen en meer updates over de ontwikkeling van het bedrijf om medewerkers inzicht te geven in de bedrijfsdoelstellingen. Daarnaast werden voordelen zoals de bedrijfsfiets, personeelskorting en een pensioenregeling geïntroduceerd. In 2023 werd de frequentie van de personeelsbeoordelingen verhoogd om een nog intensievere dialoog met medewerkers en managers te bevorderen. Er worden regelmatig algemene vergaderingen aangeboden om het voltallige personeel in persoonlijke gesprekken te informeren over de situatie van het bedrijf en om een gevoel van saamhorigheid te creëren. Ook werden er nog meer voordelen geïntroduceerd in de vorm van het Wellpass fitnessprogramma om de fysieke gezondheid en het welzijn van medewerkers te bevorderen. Dit stelt medewerkers in staat om gebruik te maken van verschillende sport- en gezondheidsfaciliteiten in heel Duitsland.

GRI-gegevensbasis: 2-7, 2-8, 401-1, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7



5.5 GOVERNANCE

BEGINSITUATIE EN UITDAGINGEN

In 2020 hebben we een wereldwijde compliancerichtlijn geïntroduceerd, die beschikbaar is in het Duits, Engels en Chinees. Deze richtlijn omvat ook specifieke anticorruptie-maatregelen die integraal deel uitmaken van onze compliancepraktijken. Met name bij verkoop en inkoop richten we ons op scholing over onderwerpen als antitrustwetgeving en anticorruptie. Op deze manier zorgen we ervoor dat alle medewerkers op de hoogte zijn van de toepasselijke regelgeving en zich hierop kunnen oriënteren.

Naast anticorruptietraining hebben we ook maatregelen geïmplementeerd om cybercriminaliteit te voorkomen. Vóór 2022 werd er echter geen training op dit gebied gegeven. Ons doel is om een uitgebreid complianceprogramma te handhaven dat zowel voldoet aan de wettelijke vereisten als het vertrouwen van onze klanten en partners in onze bedrijfspraktijken versterkt.

ONS STREVEN

We willen ons team vertrouwd maken met onze nieuwe compliancerichtlijnen. Dit omvat gerichte training om ervoor te zorgen dat alle medewerkers op de hoogte zijn van de relevante voorschriften en weten hoe ze moeten handelen in geval van nood. Daarom is er al een extra klokkenluidersregeling ingevoerd om de communicatie over en het melden van overtredingen te vergemakkelijken. Compliancekwesaties zijn geïntegreerd in het inwerkproces om ervoor te zorgen dat er al rekening mee wordt gehouden wanneer nieuwe medewerkers worden aangenomen.

In de toekomst zal er een budget worden vrijgemaakt voor personeelontwikkeling om training op dit gebied verder te bevorderen. Tegelijkertijd wordt er een risicobeheersysteem opgezet om potentiële risico's in een vroeg stadium te identificeren en er adequaat op te reageren.

Een ander aandachtspunt is de voortdurende optimalisatie

van de arbeidsveiligheid. Daarom worden onze richtlijnen voor veiligheid op de werkplek, met name in de commerciële sector, voortdurend uitgebreid voor alle medewerkers en bezoekers.

ONZE ONTWIKKELING

De uitgebreide wereldwijde compliancerichtlijn, die we in 2020 in het Duits, Engels en Chinees hebben geïntroduceerd, stelt duidelijke normen en verplicht medewerkers om zich te houden aan regels en wetten, met name op het gebied van antitrust- en concurrentiewetgeving en mensenrechten. Op onze website is via het impressum een klokkenluidersregeling beschikbaar, zodat overtredingen van de wet anoniem online of via een telefonisch meldpunt kunnen worden gemeld. Er worden trainingen aangeboden om ervoor te zorgen dat iedereen deze richtlijnen begrijpt en naleeft. Bovendien worden er bijscholing georganiseerd over mensenrechten en de toeleveringsketen om het bewustzijn van het belang van deze kwesties voor een duurzame bedrijfsontwikkeling bij SEVERIN te vergroten. Om de veiligheid op de werkplek te garanderen, worden er regelmatig veiligheidstrainingen gehouden. Met het oog op de toenemende dreiging van cybercriminaliteit hebben we ook de interne maatregelen aangescherpt, zoals de authenticatie voor programma's en interne, versleutelde gegevensdragers, om ons te beschermen tegen cyberaanvallen en de veiligheid van onze gegevens en systemen te garanderen.

GRI-gegevensbasis: 205-1, 205-2

5.6 KLANT- EN PRODUCTVEILIGHEID

BEGINSITUATIE EN UITDAGINGEN

De veiligheid van onze klanten en de kwaliteit van onze producten zijn onze topprioriteit. Onze afdeling kwaliteitsontwikkeling en productveiligheid test onze apparaten intensief om ervoor te zorgen dat ze aan de hoogste normen voldoen. We bieden ook uitgebreide garanties op onze producten, maken het mogelijk om apparaten te vervangen als dat nodig is en bieden uitgebreide ondersteuning om vragen van klanten snel en efficiënt te beantwoorden en eventuele problemen snel op te lossen. Ons doel is om zo goed mogelijk aan de behoeften en verwachtingen van onze klanten te voldoen en hen de basis te bieden voor een vertrouwensrelatie met ons bedrijf.

ONS STREVEN

We willen de dialoog verbeteren tussen klanten, klantenservice en verschillende interne afdelingen, zoals kwaliteits- en veiligheidsmanagement en category management. Dit moet ons helpen om zorgen van klanten nog sneller en efficiënter te verwerken en om de productkwaliteit voortdurend te optimaliseren. We moeten er permanent voor zorgen dat zowel de interne normen als de externe regelgeving worden nageleefd. Om klanten beter te informeren en voor te lichten, zijn we van plan een wiki op te zetten met transparante informatie over allergieën, stoffen, materialen en oppervlakken van apparaten. Op onze website zullen informatieve teksten over producteigenschappen, veilig-

heidsaspecten en gebruiksaanwijzingen worden gepubliceerd. Deze maatregelen zijn bedoeld om het vertrouwen in ons bedrijf op de lange termijn te versterken en de communicatie met onze klanten in het algemeen te verbeteren.

ONZE ONTWIKKELING

We zetten ons consequent in om te voldoen aan relevante vereisten zoals de chemicaliënverordening REACH van de EU om de productveiligheid te garanderen en ervoor te zorgen dat alle producten voldoen aan de wettelijke voorschriften op het gebied van evaluatie, vergunning en beperking van chemische stoffen. Daarnaast hechten we veel belang aan een soepele garantieafhandeling en probleemloze productvervangings. Vragen van klanten worden snel en vakkundig behandeld om een hoge klanttevredenheid te garanderen.

GRI-gegevensbasis: 416-1, 416-2





6.0 CASE STORY

6.1 AL MEER DAN 30 JAAR EEN REPARATIE- EN SERVICECENTRUM

Producten van SEVERIN zijn in bijna elk Duits huishouden te vinden - en wel om één eenvoudige reden: **Duitse kwaliteitsnormen en duurzaamheid zijn al meer dan 130 jaar** diep geworteld in ons traditionele merk. Deze merkbelofte willen wij ook in de toekomst garanderen en versterken. Ons doel is om een duurzame productstrategie te ontwikkelen die al in het ontwerp- en ontwikkelingsproces rekening houdt met modulariteit, repareerbaarheid en upgradebaarheid. Onze FILKA voldoet al aan deze criteria en was het uitgangspunt voor onze toekomstige ontwerpfilosofie (zie pagina 16).

We zagen al snel het grote potentieel dat schuilt in de reparatie van defecte apparaten: **Sinds 1976 hebben wij in Sundern een eigen servicecentrum.** Met onze filterkoffie-machine Caprice, die 40 jaar geleden als een van de eerste huishoudelijke apparaten werd gerepareerd, hebben we normen gesteld die we nu ook voor andere productlijnen willen vastleggen. Naast de technische vereisten hebben we ook een praktische service-infrastructuur nodig. Daarom hebben we de serviceprocessen bij SEVERIN de afgelopen maanden gestandaardiseerd en internationaal uitgerold.

In 2023 repareerden onze collega's elektrische apparaten ter waarde van meer dan 2,5 miljoen euro (som van A- en B-producten en gereviseerde en gerepareerde retouren) en redden ze van de schroothoop. We zijn er trots op dat we deze bijdrage kunnen leveren aan het voorkomen van elektronisch afval en dat we de apparaten van onze klanten in volledig werkende staat kunnen teruggeven, zelfs als ze ouder zijn. In de toekomst zullen we proberen om het retourpercentage en de exacte waarde van elektro-

nisch afval op jaarbasis te registreren. We hopen dat het toegenomen aanbod van reserveonderdelen aan klanten en professionele reparatiediensten als onderdeel van de "Right to Repair"-wet zal leiden tot een daling van deze cijfers. Voor reparaties beschikt ons team over meer dan 4600 verschillende onderdelen uit ons onderdelenmagazijn, dat in 1985 werd geopend en sindsdien voortdurend is uitgebreid. Begin 2024 waren er 960.000 items op voorraad, wat overeenkomt met een gemiddelde van 209 items per reserveonderdeel.

We zijn momenteel bezig met het uitbreiden van onze reparatieservice in heel Europa. Hiervoor hebben we contact met verschillende handelaren en aanbieders. Ons doel is om de inkoop van reserveonderdelen en de afhandeling van reparaties zo eenvoudig en gemakkelijk mogelijk te maken voor onze klanten.



6.2 OMDAT HET ALLEEN SAMEN LUKT: EEN TOEKOMSTBESTENDIG SERVICE- EN REPARATIENETWERK

Huishoudelijke elektrische apparaten worden vaak dagelijks gebruikt; slijtage en defecten zijn niet ongewoon. Er worden nog steeds veel te veel apparaten al te gemakkelijk en zonder controle vervangen, zelfs bij lichte schade. De mogelijkheid van reparatie wordt meestal niet eens overwogen. Deze zogenaamd gemakkelijkere en goedkopere optie is een belasting voor onze wereldwijde hulpbronnen. Daarom pakken het team van SEVERIN en haar verkooppartners het anders aan.

Vorig jaar is een eerste proefproject gestart met **expert Deutschland**: SEVERIN-producten met klachten gaan vanaf de herfst van 2023 niet meer naar de afdeling voor defecte goederen. Ze gaan naar het servicecentrum in Sundern, waar ze worden beoordeeld en indien mogelijk gerepareerd. Sindsdien is het gelukt om **meer dan 55% van de ingestuurde producten te repareren** en opnieuw te gebruiken.

Omdat we onder de indruk waren van dit resultaat, hebben we exclusief met expert een nieuwe, herziene serviceovereenkomst gesloten. Ons doel is om zo vaak mogelijk professionele reparaties ter plaatse te garanderen, zodat verzending overbodig wordt. Hiervoor kunnen onze klanten alle SEVERIN-producten, ongeacht waar ze gekocht zijn, naar geselecteerde expert-filialen brengen. Dat spaart resources en komt zowel de consumenten als de lokale verkooppartners ten goede.

Samen met onze detailhandelspartners ontwikkelen wij een duurzaam service- en reparatienetwerk, zodat defecte apparaten in de toekomst sneller en eenvoudiger gerepareerd kunnen worden. Voor onze detailhandelspartners betekent dit:

- Wij zijn overtuigd van de kwaliteit en duurzaamheid van onze producten. Daarom zien we af van forfaitaire vergoedingen en compenseren we de defecten aan onze producten.

- We nemen beschadigde of defecte goederen terug om deze producten waar mogelijk te herstellen en van de defecten te leren.
- Voor alle Excellence-producten geldt dat we bij klachten altijd eerst kijken naar oplossingen die grondstoffen besparen: Kunnen de apparaten worden gerepareerd of vervangende onderdelen worden geïnstalleerd om een algemene vervanging en de daaruit voortvloeiende verwijdering van apparaten die kunnen worden gerepareerd, te voorkomen?
- Wij geven geretourneerde goederen een tweede leven.

Gardy Kanzian, Director Services and Customer Solutions bij expert SE, verwelkomt de weg voorwaarts: "We moeten ons steeds meer laten afmeten aan de duurzaamheid van onze bedrijfsactiviteiten. Dit bepaalt ook de organisatie van onze serviceprocessen. In het gezamenlijke project met SEVERIN zetten wij de koers uit voor een vermindering van de vernietiging van hulpbronnen en transportwegen en voor een toekomstbestendige reparatieservice, waar zowel onze klanten als onze lokale handelspartners op verschillende manieren van profiteren - een duidelijke win-win voor alle betrokkenen."





7.0 METHODOLOGISCHE
OPMERKINGEN /
GRI-PRINCIPES

LEESWIJZER

Dit niet-financiële duurzaamheidsverslag is gebaseerd op de boekjaren 2022 en 2023 van SEVERIN Elektrogeräte GmbH. Het verslag is opgesteld volgens de GRI-normen en goedgekeurd door Gerhard Sturm op 5 augustus 2024.

Tenzij anders vermeld, hebben alle gegevens betrekking op SEVERIN Elektrogeräte GmbH en haar dochterondernemingen: SEVERIN France Sarl., SEVERIN Italia Srl., SEVERIN España SL, SEVERIN Polska SP.Z.o.o., SEVERIN Nederland BV, SEVERIN Svenska AB, SEVERIN Household Electrical Appliances Ltd., SEVERIN Asia Ltd.

De verslagperiode werd bewust beperkt tot 2022/2023 om vergelijkende waarden tussen de jaren te creëren. Na de publicatie in september 2024 zal er nu jaarlijks een verslag worden gepubliceerd dat betrekking heeft op het voorgaande boekjaar. Op deze manier willen we in 2026 dichter bij de Europese CSRD-vereisten komen en in de toekomst nog meer transparantie creëren in de materiële onderwerpen en de waardeketen.

Heeft u vragen over dit duurzaamheidsverslag?

Neem dan gerust contact met ons op via e-mail: sustainability@severin.de

SEVERIN Elektrogeräte GmbH

Röhre 27
59846 Sundern

INFORMATIE OVER DE METHODOLOGISCHE CONTEXT

SDG:

De Sustainable Development Goals (SDG's) (duurzame ontwikkelingsdoelen) zijn een verzameling van 17 wereldwijde doelen die in 2015 door de Verenigde Naties werden aangenomen als onderdeel van de Agenda voor Duurzame Ontwikkeling. We hebben de risico's en kansen van onze bedrijfsactiviteiten geanalyseerd door middel van een risicobeoordeling met behulp van het Fjol-programma van Leadity en deze vergeleken met de verschillende SDG's. De directe concurrentie dient alleen als vergelijkingspunt. Bij de integratie werden we ondersteund door het Terra Institute.

KLIMAAT:

Voor alle materiële onderwerpen hebben we afdelingsoverschrijdende interne werkgroepen gevormd. Dankzij de samenwerking tussen Logistiek, Inkoop en Supply Chain Management konden we onze eerste CO₂-balans opstellen. De gegevens hiervoor werden opgevraagd bij alle leveranciers en expediteurs of voor het eerst intern verzameld. In de loop van een jaar verzamelden we alles wat we konden documenteren of vaststellen. Sommige Scope 3-emissies (indirecte emissies veroorzaakt door processen buiten ons bedrijf, bijvoorbeeld in verband met de productie van materialen voor onze producten) werden geschat. In de toekomst willen we de upstream waardeketen gedetailleerder analyseren en onze emissiebeoordeling nog nauwkeuriger differentiëren. Daartoe zullen bijvoorbeeld Tier 2-leveranciers ook worden meegenomen.

CIRCULAIRE ECONOMIE & VERPAKKING:

Om een zo nauwkeurig mogelijke uitspraak te kunnen doen over onze CO₂-voetafdruk, hebben we ons hele assortiment van alle producten in verschillende groepen ingedeeld en de producten geïdentificeerd met het grootste totale gewicht en de grootste verkochte hoeveelheid per jaar voor 2022 en 2023. De top 9 producten, die goed waren voor meer dan 80% van het totale gewicht per jaar, werden vervolgens door onze servicemedewerkers vakkundig gedemonteerd in hun individuele componenten, gesorteerd en gewogen. Deze gewichten werden vervolgens vermenigvuldigd met de verkoopvolumes van de boekjaren 2022 en 2023. Zo konden we de per materiaalgroep de CO₂-voetafdruk weergeven met behulp van standaard emissiefactoren uit de Ecoinvent-database.

Van de hoeveelheden transportverpakkingen in de logistiek hadden we concrete gegevens, omdat we die al jaren documenteren. Voor de productverpakkingen werden de materialen gescheiden en geschat volgens hetzelfde principe als voor de producten. In de toekomst willen we de exacte verpakkingshoeveelheden van de leveranciers en de samenstelling ervan vastleggen en documenteren.

GOVERNANCE:

De medewerkersstatistieken die wereldwijd worden verzameld, worden voortdurend gedocumenteerd en bijgewerkt door onze HR-afdeling in ons hoofdkantoor in Sundern. Alle gegevens over compliance en corruptiebestrijding zijn verzameld door onze medewerkers die verantwoordelijk zijn voor compliance en mensenrechten. We hebben ook iemand in onze Aziatische vestiging die verantwoordelijk is voor deze kwesties. Een medewerker in Duitsland is direct verantwoordelijk voor gezondheid en veiligheid op de werkplek. Deze persoon fungeert bovendien als contactpersoon voor Europa.

KLANT- EN PRODUCTVEILIGHEID:

De registratie en documentatie van retourprocessen, feedback van klanten en een eerste beoordeling van de schade aan een product wordt uitgevoerd door onze klantenservice. Productveiligheid, kwaliteitstesten en technische ontwikkeling vallen onder de verantwoordelijkheid van het kwaliteits- en veiligheidsmanagement in de vestiging Sundern in Duitsland.

TOELEVERINGSKETEN:

Wij en de meeste van onze leveranciers maken deel uit van Amfori BSCI. Onze inkoopafdeling staat in direct contact met onze Aziatische medewerkers. In de toekomst willen we niet alleen duurzame criteria opnemen in onze gedragscode, maar ze ook prioriteren en evalueren bij het selecteren van nieuwe leveranciers. We willen onze eigen audits gebruiken om onze leveranciers bewuster te maken van duurzaamheid en zo onze partnerschappen milieuvriendelijker te maken.

MEDEWERKERS:

De afdeling Human Resources in Duitsland beheert en controleert de belangrijkste personeelscijfers in Europa. Voor de Aziatische regio hebben we een lokale collega tot onze beschikking. In de Aziatische regio beschikken we buiten de arbeidscontracten niet over personeelsinformatie, en dus ook niet over details. De gegevens over ons arbeidsveiligheidssysteem zijn gebaseerd op ISO 45001 certificering en zijn lokaal verzameld door onze contactpersoon voor gezondheid en veiligheid in Duitsland (zie GRI-index vanaf pagina 50). In Azië zijn ter plaatse Aziatische collega's aangesteld om de gezondheid en veiligheid op het werk te waarborgen.



**8.0 GEGEVENS,
BIJLAGE & GRI-INDEX**

GRI CONTENT INDEX 2022/2023

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
	Statement of use	SEVERIN has reported the information cited in this GRI content index for the period 2022 - 2023 with reference to the GRI Standards	
	GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021	
	Applicable GRI Sector Standard(s)	Household durables	
GRI 2: Algemene informatie 2021			
Organisatieprofiel			
2-1	a. Juridische naam	SEVERIN Elektrogeräte GmbH	
	b. Rechtsvorm	GmbH	
	c. Locatie van het hoofdkantoor	Sundern, Duitsland	
	d. Landen waar het bedrijf actief is	Hoofdkantoor in Duitsland, verkoopkantoren: Frankrijk, Italië, Spanje, Polen, Nederland, Zweden; inkoopkantoor: Hong Kong; productiedochter: China, Shenzhen	
Entiteiten opgenomen in het duurzaamheidsverslag van de organisatie			
2-2	De entiteiten die zijn opgenomen in het duurzaamheidsverslag van de organisatie.	SEVERIN Elektrogeräte GmbH, SEVERIN France Sarl., SEVERIN Italia Srl., SEVERIN España SL, SEVERIN Polska SP.Z.o.o., SEVERIN Nederland BV, SEVERIN Svenska AB, SEVERIN Household Electrical Appliances Ltd., SEVERIN Asia Ltd.	
	De verschillen tussen de lijst van entiteiten in de financiële rapportage en de lijst in het duurzaamheidsverslag.	Sandora Household Electric Appliances Ltd., Sandora Asia Ltd., SEVERIN Electric Appliances Ltd. [Zhongshan - nieuw opgericht, nog niet operationeel]	
Verslagperiode, verslagfrequentie en contactpunt			
2-3	De verslagperiode en de frequentie van de duurzaamheidsverslagen.	De verslagperiode komt overeen met de periode van het financiële jaar: 1 januari t/m 31 december; het duurzaamheidsverslag wordt elk boekjaar gepubliceerd.	
	De verslagperiode voor de financiële verslaglegging.	Het financiële jaar loopt van 1 januari t/m 31 december.	
	De publicatiedatum van het verslag.	September 2024	
	Het contactpunt voor vragen over het verslag.	sustainability@severin.de	
Correctie of herformulering van informatie			
2-4	De correcties of herformuleringen van informatie tijdens de verslagperiode.	Er is geen correctie aangebracht aangezien dit het eerste verslag is.	
Externe audit			
2-5	De richtlijnen en werkwijzen voor het verkrijgen van externe audits.	Een externe audit is niet nodig omdat alle doelstellingen en maatregelen zijn overeengekomen met het management en de leidinggevenden.	
	De externe audit van de duurzaamheidsverslaggeving.	Een externe audit is niet nodig omdat alle doelstellingen en maatregelen zijn overeengekomen met het management en de leidinggevenden.	
Activiteiten, waardeketen en ander zakelijke relaties			
2-6	De naam van de bedrijfstak.	Kleine elektrische apparaten in de huishoudelijke sector	
	De beschrijving van de waardeketen.	SEVERIN is een internationale onderneming in de sector huishoudelijke apparaten met hoofdkantoor in Duitsland. Onze kerncompetentie is de ontwikkeling, productie en verkoop van grote en kleine huishoudelijke apparaten. De producten worden ontwikkeld in het hoofdkantoor in Duitsland en vervolgens ter productie doorgegeven aan onze eigen productiestructuur in Azië of aan externe leveranciers. Onze producten worden wereldwijd rechtstreeks verkocht aan eindgebruikers, groothandelaren en via onze OEM-activiteiten.	
	De lijst met relevante zakelijke relaties.	Geen verdere relevante zakelijke relaties	
	Significante veranderingen ten opzichte van de vorige verslagperiode.	Geen significante veranderingen - eerste verslag	

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
Werknemers			
2-7	Het totaal aantal werknemers en een uitsplitsing hiervan naar geslacht en regio.	Totaal aantal: 2022 = 300 vrouwen 2022 = 156 mannen 2022 = 144	Totaal aantal: 2023 = 304 vrouwen 2023 = 147 mannen 2023 = 157 DE, EU
	Het totaal aantal werknemers, als volgt uitgesplitst: i. werknemers in vaste dienst, uitgesplitst naar geslacht ii. tijdelijke werknemers, uitgesplitst naar geslacht iii. werknemers met niet-gegarandeerde werktijden, uitgesplitst naar geslacht iv. voltijdwerknemers, uitgesplitst naar geslacht v. deeltijdwerknemers, uitgesplitst naar geslacht	i. vrouwen 2022 = 149 mannen 2022 = 131 ii. vrouwen 2022 = 7 mannen 2022 = 13 iii. vrouwen 2022 = 0 mannen 2022 = 0 iv. vrouwen 2022 = 106 mannen 2022 = 137 v. vrouwen 2022 = 50 mannen 2022 = 7	i. vrouwen 2023 = 143 mannen 2023 = 145 ii. vrouwen 2023 = 4 mannen 2023 = 12 iii. vrouwen 2023 = 0 mannen 2023 = 0 iv. vrouwen 2023 = 98 mannen 2023 = 149 v. vrouwen 2023 = 51 mannen 2023 = 6 DE, EU
		De methoden en aannames die zijn gebruikt om de gegevens samen te stellen.	Het personeelsbestand werd geteld aan het einde van het betreffende jaar.
Medewerkers die niet in loondienst zijn			
2-8	Het totale aantal medewerkers die niet in loondienst zijn.	De gegevens worden niet bijgehouden in het systeem omdat de betreffende personen niet in loondienst zijn.	
Bestuursstructuur en samenstelling			
2-9	De bestuursstructuur en commissies van het hoogste bestuursorgaan.	Het hoogste bestuursorgaan is de Raad van Bestuur, die meestal uit meerdere personen bestaat. Onder het bestuursorgaan bevindt zich het senior leadership team voor de verschillende bedrijfsafdelingen met de respectievelijke subteams.	
	De commissies van het hoogste bestuursorgaan, die verantwoordelijk zijn voor economie, milieu en mensen.	Raad van Bestuur + Leadership Management	
	De samenstelling van het hoogste bestuursorgaan en zijn commissies.	De Raad van Bestuur bestaat meestal uit meerdere mensen met verschillende rollen (CEO, CTO, CSO, CFO, enz.). De bezetting van de functies binnen de Raad van Bestuur varieert gedurende de verslagperiode. De leden van de Raad van Bestuur komen regelmatig bijeen voor managementvergaderingen, minstens een keer per maand. Ook komt er elk kwartaal een Economisch Comité bijeen.	
Voordracht en selectie van het hoogste bestuursorgaan			
2-10	De selectieprocedure voor het hoogste bestuursorgaan en zijn commissies.	De aandeelhouder is verantwoordelijk voor de selectie en benoeming van bestuursfuncties.	
	De criteria voor de voordracht en selectie van leden van het hoogste bestuursorgaan.	Geschiktheid voor benoeming is gebaseerd op culturele en professionele expertise.	
Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan			
2-11	Uitleg of de voorzitter van het hoogste bestuursorgaan ook een manager is in de organisatie.	De functie van algemeen directeur wordt door meerdere personen tegelijkertijd vervuld, die elk operationele managementtaken voor verschillende afdelingen op zich nemen. Er zijn meestal verschillende managers voor de respectieve bedrijfsgebieden die rechtstreeks rapporteren aan de Raad van Bestuur.	
	De functie van de manager binnen het bedrijfsmanagement en hoe belangenconflicten worden voorkomen en geminimaliseerd.	Met betrekking tot belangrijke beslissingen in het kader van het bedrijfsmanagement bestaan er verschillende controlemechanismen, die indien nodig de betrokkenheid van de aandeelhouders vereisen. Ook zijn er interne compliance-regelingen die een klokkenluidersregeling bevatten voor eventueel wangedrag.	
Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezien op het beheer van effecten			
2-12	De rol van het hoogste bestuursorgaan en managers met betrekking tot duurzame ontwikkeling.	De doelen en waarden van het bedrijf worden op strategisch niveau bepaald in overleg met de aandeelhouder. De strategische doelstellingen worden op tactisch en operationeel niveau geïmplementeerd door het management in overeenstemming met het reglement.	
	De rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezien op de impact van de organisatie op de economie, het milieu en de mensen.	Als onderdeel van de maandelijkse managementvergaderingen vindt er regelmatige rapportage plaats vanuit de verschillende gebieden (HSE, gegevensbescherming, compliance, risicomanagement, etc.). Daarnaast worden situatierapporten of strategieaanpassingen uitgevoerd op basis van interne en externe invloedsfactoren.	
	De rol van het hoogste bestuursorgaan bij het beoordelen van de effectiviteit van de processen van de organisatie.	De Raad van Bestuur is betrokken bij de processen van de organisatie en beoordeelt de implementatie ervan in maandelijkse managementvergaderingen. De aandeelhouders worden wekelijks geïnformeerd over de resultaten.	

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
	Delegatie van verantwoordelijkheid voor het beheren van de impact		
2-13	Hoe delegeert het hoogste bestuursorgaan de verantwoordelijkheid voor het management van de impact van de organisatie op de economie, het milieu en de mensen.	Taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de economie, het milieu en de mensen worden toegewezen door middel van formele benoemingen of aanstellingen. De delegatie van taken wordt in detail overeengekomen en door beide partijen ondertekend. Als de kwestie gevolgen heeft voor andere stakeholders, wordt een regeling voor communicatie en delegatie opgesteld.	
	De procedure en de frequentie waarmee managers of andere medewerkers rapporteren aan het hoogste bestuursorgaan over het beheer van de impact van de organisatie op de economie, het milieu en de mensen.	Rapportage vindt voornamelijk plaats volgens een vastgesteld jaarplan met bepaalde tussenpozen. In alle andere gevallen is de rapportering situationeel, d.w.z. naargelang de behoeften.	
	Rol van het hoogste bestuursorgaan bij de duurzaamheidsrapportage		
2-14	De verantwoordelijkheid van het hoogste bestuursorgaan voor het beoordelen en goedkeuren van de gerapporteerde informatie.	Eenmaal per jaar wordt de aandeelhouder tijdens een uitgebreid informatie-evenement geïnformeerd over de materiële onderwerpen van de organisatie. Belangrijke en dringende onderwerpen worden tijdens het boekjaar van tevoren gecoördineerd en besproken.	
	Belangenconflicten		
2-15	De procedures waarmee het hoogste bestuursorgaan ervoor zorgt dat belangenconflicten worden vermeden en geminimaliseerd.	De verdeling van verantwoordelijkheden binnen de Raad van Bestuur is zodanig georganiseerd dat potentiële belangenconflicten zoveel mogelijk worden vermeden.	
	De bekendmaking van belangenconflicten aan de stakeholders.	Er zijn geen belangenconflicten.	
	Doorgeven van kritische opmerkingen		
2-16	Hoe kritische kwesties worden doorgegeven aan het hoogste bestuursorgaan.	Als er kritische punten zijn, worden deze doorgegeven aan het management, hetzij rechtstreeks, hetzij via de werknemersvertegenwoordigers, vertrouwenspersonen, compliance officers of via het klokkenluidersysteem.	
	Het totale aantal en de aard van de kritische kwesties die tijdens de verslagperiode aan het hoogste bestuursorgaan zijn gemeld.	Tijdens de verslagperiode zijn er geen kritische punten naar voren gebracht.	0
	Verzamelde kennis van het hoogste bestuursorgaan		
2-17	De maatregelen die zijn genomen om de verzamelde kennis, de vaardigheden en de ervaring van het hoogste bestuursorgaan op het gebied van duurzame ontwikkeling te vergroten.	In samenwerking met de Raad van Bestuur hebben het Category Management en de duurzaamheidsexpert strategieën ontwikkeld en deze ter beoordeling en goedkeuring voorgelegd aan de aandeelhouder.	
	Beoordeling van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan		
2-18	De procedures voor de beoordeling van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan bij het toezien op de impact van de organisatie op de economie, het milieu en de mensen.	Er is geen definitie voor het beoordelen van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan.	
	Beloningsbeleid		
2-19	Het beloningsbeleid voor leden van het hoogste bestuursorgaan en managers.	De beloning van de leden van de Raad van Bestuur bestaat over het algemeen uit een vast salaris, waarvan de hoogte door de aandeelhouders wordt bepaald en voortdurend wordt getoetst. Daarnaast wordt een variabele bonus toegekend, waarvan de hoogte jaarlijks wordt vastgesteld op basis van de strategie en de financiële doelstellingen van het bedrijf en op basis van de behaalde persoonlijke prestatiedoelstellingen.	
	Het beloningsbeleid van de leden van het hoogste bestuursorgaan en de managers in verband met de doelen op het gebied van economie, milieu en de mensen.	De beloningsregelingen zijn gebaseerd op vergelijkende waarden voor vergelijkbare functies in middelgrote bedrijven en zijn gericht op collectieve loonovereenkomsten. Omdat er echter altijd rekening wordt gehouden met individuele omstandigheden, wordt de beloning altijd op individuele basis bepaald. Variabele bonussen binnen de organisatie zijn in lijn met de bedrijfsstrategie en de doelstellingen van het management. Bovendien zijn ze gekoppeld aan de financiële doelstellingen van het bedrijf (omzet en EBIT).	
	Procedure voor het bepalen van de beloning		
2-20	De procedure voor het opstellen van het beloningsbeleid en het bepalen van de beloning	De beloningen worden jaarlijks getoetst samen met de divisie managers. Ze worden vervolgens goedgekeurd door de Raad van Bestuur en de aandeelhouders als onderdeel van het jaarlijkse begrotingsproces. Hierbij worden geen externe beloningsadviseurs betrokken.	
	Verhouding tussen de totale jaarlijkse beloning		
2-21	De verhouding tussen de totale jaarlijkse beloning van de hoogstbetaalde persoon in de organisatie en het gemiddelde niveau van de totale jaarlijkse beloning van alle werknemers.	Er is momenteel geen berekening van de verhouding tussen het jaarsalaris van de hoogstbetaalde persoon en het gemiddelde jaarsalaris van alle medewerkers.	
	Toepassingsverklaring van de strategie voor duurzame ontwikkeling		
2-22	De toepassingsverklaring van het hoogste bestuursorgaan of de hoogste manager van de organisatie over de relevantie van duurzame ontwikkeling voor de organisatie en haar strategie om bij te dragen aan duurzame ontwikkeling.	De voortdurende veranderingen in het wereldklimaat zijn een feit waarvan het management van de organisatie zich bewust is. Vanuit dit besef is het vooropgestelde doel een bijdrage te leveren aan een duurzame economie en samenleving. Duurzaamheid is daarom een essentieel onderdeel van onze bedrijfsfilosofie. De relevantie van dit onderwerp wordt niet alleen erkend door het hoogste bestuursorgaan, maar is ook duidelijk op aandeelhoudersniveau.	

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
	Commitmentverklaring inzake principes en handelwijzen		
2-23	De commitmentverklaring inzake principes en handelwijzen voor verantwoordelijk ondernemingsgedrag.	Naleving van ethische normen is voor ons van het grootste belang. Naast de wettelijke en statutaire vereisten hebben we daarom verdere ethische gedragsrichtlijnen gedefinieerd die gelden voor alle medewerkers. Deze richtlijnen zijn verankerd in de bedrijfsrichtlijnen en het compliancebeleid. Ze omvatten de verplichting om te voldoen aan alle sociale, gezondheids- en milieunormen. De ondertekening door onze zakenpartners van een door ons opgestelde gedragscode dient om de grootst mogelijke transparantie binnen de waardeketen te creëren.	
	De specifieke commitmentverklaring inzake het respecteren van de mensenrechten.	Ons bedrijf maakt deel uit van Amfori en verbindt zich ertoe de BEPI-gedragscode na te leven. Bijna alle leveranciers die met ons samenwerken, staan ook vermeld bij Amfori.	
	De link naar de Commitmentverklaring inzake principes en handelwijzen	https://severin.com/de-de/corporate/unter-nehmen/compliance/	
	Het niveau waarop elk van de commitmentverklaringen is goedgekeurd binnen de organisatie.	Deze richtlijnen zijn overeengekomen met en goedgekeurd door het management.	
	Toelichting over de mate waarin de commitmentverklaringen van toepassing zijn op de activiteiten en zakelijke relaties van de organisatie.	De richtlijnen en standaarden vertegenwoordigen de fundamentele principes en normen die de basis zijn voor de vormgeving en uitvoering van alle bedrijfsactiviteiten en voor het vormgeven van de relaties met onze zakelijke partners.	
	Beschrijving van de wijze waarop de commitmentverklaringen worden megedeeld aan de medewerkers, zakelijke partners en andere relevante partijen.	De relevante richtlijnen en compliancienormen worden aan alle medewerkers gepresenteerd als onderdeel van een introductiegesprek. Deze zijn ook digitaal toegankelijk voor alle medewerkers. Voordat ze een concrete samenwerking met ons aangaan, moeten ook externe zakenpartners zich vertrouwd maken met deze richtlijnen.	
	Integratie van de commitmentverklaringen in de principes en handelwijzen		
2-24	Een beschrijving van de manier waarop het bedrijf elk van zijn commitmentverklaringen inzake principes en handelwijzen voor verantwoordelijk gedrag integreert in al zijn activiteiten en zakelijke relaties.	De naleving van de compliancerichtlijnen wordt gecontroleerd door de compliance officers en voortdurend getoetst. De officers zijn vooraf getraind en krijgen ook extern advies. Bovendien zijn de compliance officers verantwoordelijk voor het informeren van managers over alle zaken om ervoor te zorgen dat de compliancerichtlijnen op alle bedrijfsniveaus worden nageleefd.	
	Procedure voor het elimineren van negatieve effecten		
	Een beschrijving van de verplichtingen die de organisatie heeft tot het (meewerken aan het) elimineren van negatieve effecten die de organisatie naar eigen zeggen heeft veroorzaakt of waaraan zij heeft bijgedragen.	We bevorderen diversiteit en inclusie en reageren onmiddellijk op schendingen van ethische principes.	
	De aanpak voor het identificeren en behandelen van klachten.	Iedereen kan direct en anoniem contact opnemen met het bedrijf via de website. Op twee locaties hebben medewerkers bovendien de mogelijkheid om klachten ter plaatse schriftelijk en anoniem in te dienen.	
	Andere procedures waarmee de organisatie zorgt voor of meewerkt aan de eliminatie van negatieve effecten die de organisatie heeft veroorzaakt of waaraan zij heeft bijgedragen.	Wekelijks worden er bijeenkomsten gehouden op de respectieve managementafdelingen om de actuele situatie en mogelijke verbeteringen te bespreken.	
2-25	De beschrijving van de manier waarop de stakeholders, die de beoogde gebruikers van de klachtenprocedures zijn, worden betrokken bij het ontwerp, de toetsing, de toepassing en de verbetering van deze procedures.	Jaarlijks worden vier grote all-hands meetings gehouden met alle medewerkers. Deze meetings zorgen voor een transparante communicatie met de medewerkers, waar specifieke kwesties worden besproken en de huidige zakelijke rationale wordt uiteengezet.	
	De beschrijving van hoe de organisatie de effectiviteit van klachtenprocedures en andere corrigerende maatregelen bijhoudt en voorbeelden geeft van hun effectiviteit, inclusief feedback van stakeholders.	De compliance officers zijn voortdurend in gesprek met het management om de processen steeds te verbeteren. Deze aanpak wordt door de medewerkers als positief ervaren.	
	Procedure voor het inwinnen van advies en het melden van zorgen		
2-26	De beschrijving van de manier waarop personen advies kunnen inwinnen over de uitvoering van het beleid en de praktijken van de organisatie op het gebied van verantwoordelijk gedrag en hun bezorgdheid kunnen uiten over het zakelijk gedrag van de organisatie.	Advies kan worden gegeven door de compliance officer en/of de medewerker voor mensenrechten. Het is ook mogelijk om bezwaren kenbaar te maken. Daarnaast heeft SEVERIN ook een klokkenluidersregeling geïmplementeerd, die het mogelijk maakt om schendingen van de wet en onethisch gedrag anoniem te melden. Dit bevordert een open communicatiecultuur binnen het bedrijf.	
	Naleving van wet- en regelgeving		
2-27	Het totale aantal significante overtredingen van wet- en regelgeving tijdens de verslagperiode.	Er waren geen incidenten tijdens de verslagperiode.	
	Lidmaatschap van verenigingen en belangengroepen		
2-28	Openbaarmaking van het lidmaatschap van brancheverenigingen, andere lidmaatschappen en het lidmaatschap van nationale of internationale belangenorganisaties waarin het bedrijf een belangrijke rol speelt.	ZVEI e. V., ProBusiness Elektro Hausgeräte e. V., amfori BSCI, Industrieverband Garten (IVG)	
	Aanpak voor het erbij betrekken van stakeholders		
2-29	Beschrijving van de aanpak voor samenwerking met stakeholders	Eigenaren/aandeelhouders, medewerkers, klanten, leveranciers, banken en distributeurs zijn gevraagd naar duurzaamheidskwesties om te begrijpen welke materiële onderwerpen belangrijk zijn voor deze stakeholdergroepen. Deze zijn vervolgens afgestemd op de bedrijfsdoelstellingen.	

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
2-30	Collectieve arbeidsovereenkomsten		
	Het percentage van het totaal aantal werknemers dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst valt.	De dekking van collectieve arbeidsovereenkomsten is minder dan 5% en bestaat alleen in landen waar collectieve arbeidsovereenkomsten wettelijk verplicht zijn.	
	De cijfers voor werknemers die niet onder een collectieve arbeidsovereenkomst vallen.	Er zijn geen collectieve arbeidsovereenkomsten voor alle werknemers; arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden worden individueel overeengekomen. In Duitsland bestaan er wel collectieve regelingen in de vorm van bedrijfsovereenkomsten.	
GRI 3: Materiële onderwerpen 2021			
	Procedure voor het bepalen van materiële onderwerpen		
3-1	De procedure voor het bepalen van materiële onderwerpen.	a. Stakeholderanalyse, de belangrijkste stakeholders werden geïdentificeerd en belangen vanuit het perspectief van de onderneming werden vergeleken met het perspectief van stakeholders voor milieu-, economische en sociale kwesties.	
	i. Identificatie van werkelijke en potentiële negatieve en positieve gevolgen voor de economie, het milieu en mensen, waaronder gevolgen voor mensenrechten, in de context van activiteiten en zakelijke relaties. ii. Prioritering van de gevolgen op basis van het belang voor de rapportage.	i. Risico-screening, dubbele materialiteit. Effecten die het bedrijf zouden kunnen beïnvloeden of door het bedrijf veroorzaakt zouden kunnen worden, werden vergeleken en beoordeeld. ii. Materialiteitsanalyse, visie van stakeholders en relevantie vanuit het perspectief van het bedrijf resulteerden in de prioritering van de materiële onderwerpen.	
	De lijst van belanghebbenden en deskundigen wier standpunten werden opgenomen in het proces voor het definiëren van de materiële onderwerpen.	275 stakeholders uit 8 stakeholdergroepen. Interne stakeholders: eigenaren, aandeelhouders, medewerkers, eigen verkoopkantoren Externe stakeholders: D2C-klanten, B2C-klanten, leveranciers, banken, distributeurs	
3-2	Lijst van materiële onderwerpen		
	De lijst van materiële onderwerpen.	Klimaat, circulaire economie & verpakking, toeleveringsketen, medewerkers, governance, klant- en productveiligheid	
	De veranderingen in de lijst van materiële onderwerpen ten opzichte van de vorige verslagperiode.	Eerste verslag - geen veranderingen	
3-3	Management van materiële onderwerpen		
	De beschrijving van werkelijke en potentiële negatieve en positieve gevolgen voor de economie, het milieu en de mensen, inclusief gevolgen voor de mensenrechten.	Hoofdstuk 5 - Materiële onderwerpen	
GRI 205: Corruptiebestrijding 2016			
205-1	Bedrijfsvestigingen die zijn gecontroleerd op corruptierisico's		
	Het totale aantal en percentage bedrijfsvestigingen dat is beoordeeld op corruptierisico's.	0	
	De significante corruptierisico's die zijn geïdentificeerd als onderdeel van de risicobeoordeling.	0	

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
205-2	Communicatie en training over richtlijnen en procedures voor corruptiebestrijding		
	Het totale aantal en percentage leden van het bestuursorgaan dat op de hoogte is gesteld van de richtlijnen en procedures voor corruptiebestrijding van de organisatie, per regio.	Duitsland: 2022 = 1 Europa: 2022 = 0 China: 2022 = 1	Duitsland: 2023 = 1= 0 % Europa: 2023 = 0= 0 % China: 2023 = 1= 0 %
	Het totale aantal en percentage werknemers dat op de hoogte is gesteld van de richtlijnen en procedures voor corruptiebestrijding van de organisatie, per werknemerscategorie en regio.	Duitsland: managers 2022 = 13 administratie 2022 = 222 werkvloer 2022 = 34 Europa: 2022 = 33 China: 2022 = 181	Duitsland: managers 2023 = 13= 0 % administratie 2023 = 227= 2 % werkvloer 2023 = 41= 21 % Europa: 2023 = 34= 3 % China: 2023 = 161= -11 %
	Het totale aantal en percentage zakenpartners dat op de hoogte is gesteld van de richtlijnen en procedures voor corruptiebestrijding van de organisatie, per zakenpartnercategorie en regio; er moet worden beschreven of er andere personen of organisaties op de hoogte zijn gesteld van de richtlijnen en procedures voor corruptiebestrijding van de organisatie.	leveranciers 2022 = 53	leveranciers 2023 = 47= -11 %
	Het totale aantal en percentage leden van het bestuursorgaan dat een corruptiebestrijdingstraining heeft gevolgd, per regio.	Duitsland: 2022 = 1 Europa: 2022 = 0 China: 2022 = 1	Duitsland: 2023 = 1= 0 % Europa: 2023 = 0= 0 % China: 2023 = 1= 0 %
	Het totale aantal en percentage werknemers dat een corruptiebestrijdingstraining heeft gevolgd, per werknemerscategorie en regio.	0 We worden hierbij ondersteund door externe deskundigen.	

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)	
GRI 301: Materialen 2016				
301-1	Gebruikte materialen naar gewicht of volume			
	Het totale gewicht of volume van de materialen die zijn gebruikt voor de productie en verpakking van de belangrijkste producten en diensten van de organisatie tijdens de verslagperiode, uitgesplitst naar gebruikte niet-hernieuwbare materialen.	verpakking papier: 2022 = 324,95 t kartonnen dozen: 2022 = 2.386,56 t polystyreen: 2022 = 172,12 t plastic: 2022 = 79,43 t	verpakking papier: 2023 = 334,12 t kartonnen dozen: 2023 = 2.425,92 t Polystyreen: 2023 = 162,76 t plastic: 2023 = 81,7 t	
	Materiaal in producten: kunststof PVC, PE-HD, PP: 2022 = 4.1270,92 t glas: 2022 = 409,86 t rubber: 2022 = 92,75 t metaal: 2022 = 36,12 t koper: 2022 = 332,83 t roestvrij staal: 2022 = 711,73 t ijzer: 2022 = 5.598,53 t aluminium: 2022 = 606,57 t	Materiaal in producten: kunststof PVC, PE-HD, PP: 2023 = 4.244,43 t glas: 2023 = 424,77 t rubber: 2023 = 102,96 t metaal: 2023 = 45,02 t koper: 2023 = 333,58 t roestvrij staal: 2023 = 718,56 t ijzer: 2023 = 5.896,16 t aluminium: 2023 = 623,69 t		
	Materiaal in componenten: metaal en motoren: 2022 = 3.611,65 t batterijen: 2022 = 0,63 t accu's: 2022 = 34,02 t aansluitsnoer met stekker: 2022 = 794,32 t platines: 2022 = 176,28 t compressor: 2022 = 328,81 t polyurethaanschuim: 2022 = 156,82 t textiel: 2022 = 7,42 t vilt: 2022 = 12,19 t stofzuigerfilters: 2022 = 31,95 t granieten platen raclette: 2022 = 578,68 t	Materiaal in componenten: metaal en motoren: 2023 = 3.761,66 t batterijen: 2023 = 0,52 t accu's: 2023 = 53,56 t aansluitsnoer met stekker: 2023 = 816,74 t platines: 2023 = 187,79 t compressor: 2023 = 283,53 t polyurethaanschuim: 2023 = 135,22 t textiel: 2023 = 9,79 t vilt: 2023 = 19,8 t stofzuigerfilters: 2023 = 51,5 t granieten platen raclette: 2023 = 475,97 t		
GRI 302: Energie 2016				
302-1	Energieverbruik binnen de organisatie			
	Het totale brandstofverbruik binnen de organisatie uit niet-hernieuwbare bronnen, inclusief de gebruikte soorten brandstof.	diesel: 2022 = 71.563,13 l benzine: 2022 = 19.690,17 l	diesel: 2023 = 61.890,59 l benzine: 2023 = 11.051,00 l	DE, EU, CH
	De totale waarde van: i. Stroomverbruik ii. Verbruik van thermische energie	i. 2022 = 2.446.413,00 kWh ii. 2022 = 4.491.174,67 kWh	i. 2023 = 1.852.810,00 kWh ii. 2023 = 4.311.236,80 kWh	DE, EU, CH
	Het totale energieverbruik binnen de organisatie in joules of megajoules.	2022 = 28.141.954,14 MJ	2023 = 24.739.106,23 MJ	DE, EU, CH
	De gebruikte normen, methodologieën, aannames en/of berekeningsprogramma's.	Het brandstof- en elektriciteitsverbruik is gemeten in de respectievelijke jaren en is terug te vinden in de berekeningen. We verzamelen geen elektriciteitscijfers voor het Nederlandse verkoopkantoor omdat deze te laag zijn en worden gefactureerd via een jaarlijks vast tarief.		
	De bron van de gebruikte conversiefactoren.	De bron is de Ecoinvent-database.		

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)	
GRI 305: Emissies 2016				
305-1	Directe broeikasgasemissies (Scope 1)			
	Het brutovolume aan directe broeikasgasemissies (Scope 1) in ton CO ₂ -equivalent.	2022 = 58,17 t CO ₂	2023 = 46,7 t CO ₂	DE, EU, CH
	In de berekening opgenomen gassen.	CO ₂		
	Het basisjaar voor de berekening, inclusief: i. de motivering voor deze keuze. ii. de emissies in het basisjaar. iii. de context voor belangrijke wijzigingen in de emissies die hebben geleid tot de herberekening van de basisjaar-emissies.	2022	i. eerste verslagjaar ii. 58,17 t CO ₂ iii. In 2023 zijn onze zakelijke reizen met auto's uit ons wagenpark verminderd. Een van de redenen hiervoor is dat er na de pandemie weer meer gebruik is gemaakt van CO ₂ -neutrale treinreizen.	
	De bron van de emissiefactoren en de gebruikte waarden voor het aardopwarmingsvermogen (Global Warming Potential, GWP) of een verwijzing naar de bron van het aardopwarmingsvermogen.	De bron van de CO ₂ -emissies was GEMIS-Österreich versie 5.0		
	De gebruikte normen, methodologieën, aannames en/of berekeningsprogramma's.	De gegevens werden verzameld in overeenstemming met het Greenhouse Gas Protocol.		
305-2	Indirecte energiereguleerde broeikasgasemissies (Scope 2)			
	Het brutovolume van indirecte energiereguleerde broeikasgasemissies (Scope 2) in ton CO ₂ -equivalent.	2022 = 1.379,38 t	2023 = 1.012,05 t	DE, EU, CH
	Het brutovolume van marktgebaseerde indirecte energiereguleerde broeikasgasemissies (Scope 2) in ton CO ₂ -equivalent.	2022 = 1.004,71 t	2023 = 722,85 t	DE, EU, CH
	De in de berekening opgenomen gassen.	CO ₂		
	Het basisjaar voor de berekening, inclusief: i. de motivering voor deze keuze. ii. de emissies in het basisjaar. iii. de context voor belangrijke wijzigingen in de emissies die hebben geleid tot de herberekening van de basisjaar-emissies.	2022	i. eerste verslagjaar ii. 1.984,04 t CO ₂ (locatiegebaseerd) iii. In 2023 zijn onze zakelijke reizen met auto's uit ons wagenpark verminderd. Een van de redenen hiervoor is dat er na de pandemie weer meer gebruik is gemaakt van CO ₂ -neutrale treinreizen.	
	De bron van de emissiefactoren en de gebruikte waarden voor het aardopwarmingsvermogen (Global Warming Potential, GWP) of een verwijzing naar de bron van het aardopwarmingsvermogen.	De bron van de CO ₂ -emissies was de Ecoinvent-database. De marktgebaseerde emissies zijn afkomstig van het Federaal Milieugentschap.		
	De gebruikte normen, methodologieën, aannames en/of berekeningsprogramma's.	De gegevens werden verzameld in overeenstemming met het Greenhouse Gas Protocol.		
305-3	Overige indirecte broeikasgasemissies (Scope 3)			
	Het brutovolume overige indirecte broeikasgasemissies (Scope 3) in ton CO ₂ -equivalent.	2022 = 81.535,03 t	2023 = 84.345,45 t	DE, EU, CH
	De in de berekening opgenomen gassen.	CO ₂		
	De categorieën en activiteiten met betrekking tot andere indirecte broeikasgasemissies (Scope 3) die zijn meegenomen in de berekening.	Gekochte goederen en diensten, zakenreizen, privévoertuigen van werknemers		
	Het basisjaar voor de berekening, inclusief: i. de motivering voor deze keuze. ii. de emissies in het basisjaar. iii. de context voor belangrijke wijzigingen in de emissies die hebben geleid tot de herberekening van de basisjaar-emissies.	2022	i. eerste verslagjaar ii. 81.535,03 t CO ₂ (locatiegebaseerd) iii. In 2023 zijn onze zakelijke reizen met auto's uit ons wagenpark verminderd. Het aantal zakenvluchten nam weer toe na de pandemie, wat leidde tot een toename van de Scope 3-emissies.	
	De bron van de emissiefactoren en de gebruikte waarden voor het aardopwarmingsvermogen (Global Warming Potential, GWP) of een verwijzing naar de bron van het aardopwarmingsvermogen.	De bron van de CO ₂ -emissies ₂ -emissies waren de Ecoinvent-database en gegevens van expediteurs en de Duitse spoorwegen.		
	De gebruikte normen, methodologieën, aannames en/of berekeningsprogramma's.	De gegevens werden verzameld in overeenstemming met het Greenhouse Gas Protocol.		
GRI 306: Afval 2020				
306-3	Geproduceerd afval			
	Het totale gewicht van het geproduceerde afval in metrische ton en een uitsplitsing van dit totaal naar de samenstelling van het afval.	totaal gewicht 2022 = 503,56 t uitsplitsing: papier, karton = 296,19 t kartonnen dozen = 33,46 t folie = 23,24 t polystyreen = 0,75 t metaal = 5,425 t ijzer = 5,425 t elektronisch afval = 139,07 t batterijen = 0 t	totaal gewicht 2023 = 528,93 t Uitsplitsing: papier, karton = 264,26 t kartonnen dozen = 50,43 t folie = 31,72 t polystyreen = 1,525 t metaal = 19,29 t ijzer = 19,29 t elektronisch afval = 139,66 t batterijen = 2,75 t	DE
	De contextuele informatie die nodig is om de gegevens te begrijpen en hoe de gegevens zijn samengesteld.	De waarden hebben betrekking op de respectieve eindejaarsrapporten over de hoeveelheden voor 2022 en 2023.		

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)	
GRI 308: Milieubeoordeling van leveranciers 2016				
Nieuwe leveranciers die werden beoordeeld op basis van milieucriteria				
308-1	Het percentage nieuwe leveranciers dat werd beoordeeld op basis van milieucriteria.	2022 = 1 (1,89%) 2023 = 3 (6,38%) In 2022 hebben we afscheid genomen van 9 leveranciers en tot nu toe zijn we in totaal 8 nieuwe partnerschappen aangegaan.	EU, CH	
GRI 401: Werknemers 2016				
Nieuwe werknemers en personeelsverloop				
401-1	Het totale aantal en percentage nieuwe werknemers tijdens de verslagperiode, uitgesplitst naar leeftijdsgroep, geslacht en regio.	vrouwen < 30 jaar 2022 = 9 tussen 30 en 50 jaar 2022 = 11 > 50 jaar 2022 = 2	vrouwen < 30 jaar 2023 = 12 tussen 30 en 50 jaar 2023 = 11 > 50 jaar 2023 = 1	
		mannen < 30 jaar 2022 = 10 tussen 30 en 50 jaar 2022 = 6 > 50 jaar 2022 = 0	mannen < 30 jaar 2023 = 12 tussen 30 en 50 jaar 2023 = 11 > 50 jaar 2023 = 5	
	Het totale aantal en percentage van het personeelsverloop tijdens de verslagperiode, uitgesplitst naar leeftijdsgroep, geslacht en regio.	vrouwen < 30 jaar 2022 = 6 tussen 30 en 50 jaar 2022 = 3 > 50 jaar 2022 = 1	vrouwen < 30 jaar 2023 = 9 tussen 30 en 50 jaar 2023 = 10 > 50 jaar 2023 = 6	DE, EU
		mannen < 30 jaar 2022 = 6 tussen 30 en 50 jaar 2022 = 5 > 50 jaar 2022 = 5	mannen < 30 jaar 2023 = 4 tussen 30 en 50 jaar 2023 = 3 > 50 jaar 2023 = 7	
GRI 403: Veiligheid en gezondheid op het werk 2018				
Managementsysteem voor veiligheid en gezondheid op het werk				
403-1	De verklaring van een managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk is geïmplementeerd, inclusief of: i. het systeem is geïmplementeerd vanwege wettelijke vereisten. ii. het systeem is geïmplementeerd in overeenstemming met erkende normen/richtlijnen voor risicobeheer en/of beheersysteem.	In Duitsland is een uitgebreid managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk opgezet in overeenstemming met de ISO 45001-norm. Jaarlijks worden evaluaties uitgevoerd door externe instanties. Daarnaast zijn er op alle locaties brandveiligheidsfunctionarissen en eerstehulpverleners voor medische noodgevallen aanwezig. i. We voldoen aan de eisen van de Berufsgenossenschaft Holz und Metall (Duitse werkgeversaansprakelijkheidsverzekering) ii. ISO45001:2018-norm, een uitgebreid intern managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk, was al aanwezig vóór de certificering.		
	De beschrijving van de medewerkers, activiteiten en werkplekken die onder het managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk vallen en een verklaring of, en zo ja, waarom medewerkers, activiteiten of werkplekken niet onder het systeem vielen.	Het managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk is van toepassing op alle bedrijfs- en verkoopafdelingen en op alle activiteiten en werkplekken in het algemeen. Het is ook van toepassing op personen die onder de verantwoordelijkheid van het bedrijf werken.		
Identificatie van gevaren, risicobeoordeling en onderzoek naar incidenten				
403-2	Beschrijving van de procedures die worden gebruikt om werkgerelateerde gevaren te identificeren en risico's te beoordelen op routinematige en niet-routinematige basis en om de hiërarchie van controlemaatregelen toe te passen om gevaren te elimineren en risico's te minimaliseren.	Ten minste eenmaal per jaar, meestal in het vierde kwartaal, wordt de veiligheids- en risicosituatie door externe deskundigen geëvalueerd. Als onderdeel van deze evaluatie worden alle afdelingen geïnspecteerd. De interne veiligheidsfunctionarissen en EHBO'ers krijgen regelmatig training om ervoor te zorgen dat de veiligheidsmaatregelen op het werk worden nageleefd.		
	Beschrijving van de procedures voor medewerkers om werkgerelateerde gevaren en gevaarlijke situaties te melden en een uitleg over hoe medewerkers worden beschermd tegen represailles.	Het is de verantwoordelijkheid van alle medewerkers om problemen of ongevallen te melden aan de verantwoordelijke veiligheidsfunctionaris, de HR-afdeling en het hoofdkantoor.		
	Een beschrijving van de richtlijnen en procedures voor medewerkers om zich te verwijderen uit werksituaties waarvan ze denken dat ze letsel of ziekte kunnen veroorzaken en een uitleg over hoe medewerkers worden beschermd tegen represailles.	Werknemers krijgen de mogelijkheid om te allen tijde anoniem contact op te nemen met de ondernemingsraad of hun manager.		
403-3	Beschrijving van procedures voor het onderzoeken van werkgerelateerde incidenten, inclusief procedures voor het identificeren van gevaren en het beoordelen van de risico's in verband met de incidenten om corrigerende maatregelen te bepalen met behulp van de hiërarchie van controlemaatregelen en om te bepalen welke verbeteringen nodig zijn voor het managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk.	De veiligheidsfunctionaris is verantwoordelijk voor de afhandeling van alle problemen en voert regelmatig inspecties uit. Hij wordt ook rechtstreeks geraadpleegd bij incidenten en draagt bij aan de regelmatige optimalisatie van de gezondheid en veiligheid op het werk.		
	Bedrijfsgeneeskundige diensten			
403-3	Beschrijving van de functies van bedrijfsgeneeskundige diensten die bijdragen aan het identificeren en elimineren van gevaren en het minimaliseren van risico's, en een uitleg over hoe de organisatie de kwaliteit van deze diensten en de toegang van medewerkers tot deze diensten waarborgt.	Het bedrijf heeft één veiligheidsspecialist en drie veiligheidsfunctionarissen. De beoordeling van de algemene veiligheid op de werkplek wordt uitgevoerd door een externe dienstverlener. De organisatie zorgt ervoor dat alle medewerkers jaarlijks worden geïnformeerd over de geldende veiligheidsmaatregelen. Daarnaast worden er diverse trainingen aangeboden om de algemene veiligheid op alle gebieden continu te waarborgen. Bovendien kunnen medewerkers te allen tijde contact opnemen met het bedrijfsgeneeskundig centrum. Er is geen primaire verzameling en documentatie van gezondheidsgerelateerde gegevens van medewerkers. Aangezien persoonlijke gezondheidsgerelateerde informatie niet wordt gedocumenteerd, is het niet mogelijk om medewerkers op basis van deze gegevens te evalueren.		

GRI-informatie	GRI-beschrijving	Inhoud, aantekeningen en aanvullende informatie	Informatieverwijzing (DE, EU, CH)
Medewerkersparticipatie, raadpleging en communicatie over gezondheid en veiligheid op het werk			
403-4	Beschrijving van de procedures voor medewerkersparticipatie en -raadpleging bij de ontwikkeling, implementatie en prestatie-evaluatie van het managementsysteem voor gezondheid en veiligheid op het werk en voor het bieden van toegang tot en het communiceren van relevante informatie over gezondheid en veiligheid op het werk aan medewerkers.	Een kennisdatabase met alle relevante informatie over veiligheid en gezondheid op het werk is voor medewerkers beschikbaar op het intranet. Het is ook altijd mogelijk om suggesties en ideeën voor te leggen aan de betreffende manager of veiligheidsfunctionaris.	
	Beschrijving van formele werkgevers-werknemerscomités voor veiligheid en gezondheid op het werk, hun verantwoordelijkheden, de frequentie van de vergaderingen en hun beslissingsbevoegdheden.	De reguliere vergaderingen van de ondernemingsraad vinden minstens één keer per maand plaats. Bij de vergaderingen is ook de persoon die verantwoordelijk is voor de veiligheid op het werk betrokken. Het personeel wordt in het comité vertegenwoordigd door gekozen medewerkers.	
Medewerkertrainingen voor veiligheid en gezondheid op het werk			
403-5	Beschrijving van alle gezondheids- en veiligheidstrainingen die beschikbaar zijn voor medewerkers, inclusief algemene trainingen en trainingen over specifieke werkgerelateerde gevaren, gevaarlijke activiteiten of gevaarlijke situaties.	Jaarlijks krijgen alle medewerkers algemene veiligheidstrainingen over gevaarlijke stoffen, brandbeveiliging en noodplannen, die verplicht zijn voor alle medewerkers. Daarnaast wordt er jaarlijks gratis trainingen voor EHBO'ers aangeboden tijdens reguliere werkuren. Er worden veiligheidsschoenen ter beschikking gesteld aan werknemers in het bedrijf, terwijl er overschoenen worden verstrekt voor externe personen. Bovendien worden logistiek medewerkers gedetailleerd geïnformeerd over de voertuigen en hun ladingen.	
Bevordering van de gezondheid van medewerkers			
403-6	Uitleg van de manier waarop de organisatie de toegang van medewerkers tot niet-arbeidsgerelateerde gezondheidsdiensten mogelijk maakt en de reikwijdte van de geboden toegang.	Aanbod om een bedrijfsarts te bezoeken, gebruik van verschillende gezondheidsdiensten via ziektekostenverzekeraars (bijv. rugcheck), financiële subsidie voor fitnessprogramma's, subsidie voor computerbrillen, waarborgen van ergonomie op de werkplek (controle van stoelen en aanschaf van in hoogte verstelbare bureaus), voortdurende communicatie over ziekteoorzaken, of deze verband houden met de werkplek (BEM) en samenwerking bij tegenmaatregelen, verlichting van werkgerelateerde ziekteoorzaken zoals rugpijn, office-eye-syndroom, carpaletunnelsyndroom, enz.	
	Beschrijving van alle vrijwillige diensten en programma's voor de bevordering van de gezondheid die ter beschikking van medewerkers worden gesteld om belangrijke niet-werkgerelateerde gezondheidsrisico's aan te pakken, met inbegrip van specifieke gezondheidsrisico's, en hoe de organisatie medewerkers toegang biedt tot deze diensten en programma's.	Gezondheidsgegevens (bijv. notulen van BEM-vergaderingen in overeenstemming met SGB IX (Duits sociaal wetboek)) worden bewust niet opgeslagen in personeelsdossiers, maar in aparte mappen die zijn afgesloten. Alle persoonlijke gegevens bij SEVERIN worden behandeld in overeenstemming met de AVG, waarbij voor gezondheidsgegevens een nog grotere discretie geldt. Daarom worden alle medewerkers die voor hun werk gezondheidsgegevens moeten verwerken, regelmatig getraind. Het gezondheidsaanbod via SEVERIN richt zich op het op peil houden van het prestatievermogen en het bevorderen van de gezondheid van onze medewerkers, het terugdringen van het ziekteverzuim en het verhogen van de arbeidstevredenheid. Het aanbod is niet bedoeld om medewerkers qua functie of werk te bevoordelen of te benadelen. Wij richten ons op het sociale aspect.	
Preventie en beperking van gevolgen voor de gezondheid en veiligheid op het werk die rechtstreeks verband houden met zakelijke relaties			
403-7	Beschrijving van de aanpak van de organisatie voor de preventie en beperking van significante negatieve gevolgen voor de gezondheid en veiligheid op het werk die rechtstreeks verband houden met de activiteiten, producten of diensten van de organisatie door middel van haar zakelijke relaties, en de daarmee samenhangende gevaren en risico's.	In het geval van gevaren en risico's binnen de waardeketen zal Amfori informatie verstrekken. Bovendien heeft iedereen de mogelijkheid om via de website of de klantenservice contact op te nemen met SEVERIN over veiligheidskwesties.	
GRI 414: Sociale beoordeling van leveranciers 2016			
Nieuwe leveranciers die werden beoordeeld op basis van sociale criteria			
414-1	Het percentage nieuwe leveranciers dat werd beoordeeld op basis van sociale criteria.	2022 = 1 (1,89%) 2023 = 3 (6,38%) In 2022 hebben we afscheid genomen van 9 leveranciers en tot nu toe zijn we in totaal 8 nieuwe partnerschappen aangegaan.	EU, CH
GRI 416: Gezondheid en veiligheid van klanten 2016			
Beoordeling van het effect van verschillende product- en dienstencategorieën op gezondheid en veiligheid			
416-1	Het percentage belangrijke product- en dienstencategorieën waarvan de gevolgen voor gezondheid en veiligheid zijn beoordeeld met het oog op mogelijke verbetering.	2022 = 813 2023 = 813 100% beoordeeld	EU, CH
Niet-naleving in samenhang met de gevolgen van producten en diensten op de gezondheid en veiligheid			
416-2	Het totale aantal gevallen van niet-naleving van regelgeving en/of vrijwillige gedragsregels in samenhang met de gevolgen van producten en diensten op de gezondheid en veiligheid tijdens de verslagperiode.	2022 = 0 2023 = 0	
	Als de organisatie geen gevallen van niet-naleving van regelgeving en/of vrijwillige gedragsregels heeft vastgesteld, is een korte verklaring hiervan voldoende.	Productveiligheid en naleving van alle normen wordt door onze kwaliteitsafdeling direct ter plaatse getest op meerdere testniveaus en voor alle producten zowel in Duitsland als in Azië.	

HIER VINDT U DE ONLINE-VERSIE:



RECYCLED

Paper made from
recycled material

FSC® C074325